



Città di Legnano

SETTORE 5° -SERVIZI PER LA SICUREZZA E LA MOBILITA'

Comando Polizia Locale, C.so Magenta n. 171 - Legnano

SETTORE SERVIZI PER LA SICUREZZA E LA MOBILITA'

AL SERVIZIO DEL CITTADINO

**(allegato Organization Plan 2023 approvato con disposizione dirigenziale prot. 12229 del 2.3.23
modificata con disp. Dir. 29.3.23)**

**Procedimenti amministrativi di competenza del Settore
responsabilità, tempistiche e tipologia**

aggiornato al 1 febbraio 20123 e redatto in ottemperanza art. 2 comma 9-9.bis-9.ter Legge 241/90 (*)

* i testi di legge sono riportati in fondo

RIFERIMENTI GENERALI PER IL CITTADINO

I procedimenti amministrativi ad istanza di parte vengono avviati formalmente mediante apposita domanda da inviarsi via posta, email istituzionale, posta elettronica certificata o deposito diretto secondo il seguenti modalità:

Istanza generica:

- pec : comune.legnano@cert.legalmail.it;
- posta ordinaria indirizzata al protocollo del Comune, piazza San Magno, 9 - 20025 Legnano (MI) o al Comando Polizia Locale corso Magenta 171 – 20025 Legnano;
- email : info.polizialocale@legnano.org;
- fax Comando Polizia Locale n. 0331.488626;
- deposito diretto al protocollo generale del comune o presso il Comando Polizia Locale negli orari d'ufficio.

Istanze contenenti autocertificazioni:

- se depositata, inviata per posta ordinaria, email o fax deve essere allegato il documento d'identità del richiedente.
- se l'istanza è firmata digitalmente e viene inviata alla email istituzionale non serve il documento d'identità;
- se inviata attraverso la pec personale del richiedente non serve il documento d'identità.

Riferimenti normativi: art. 38 DPR 445/2000 e art. 65 D.Lgs 82/2005.

Nelle istanze in cui è prevista l'imposta di bollo (Euro 16,00), questa può essere assolta anche in modo virtuale mediante versamento/bonifico, presso l'istituto bancario Banca Popolare di Sondrio con sede a Legnano via Alcide De Gasperi 10, IBAN IT78H0569620200000002002X95, indicando come causale “Imposta di bollo – Atti Polizia Locale”.

La dichiarazione sull'istanza da parte dell'interessato dell'indirizzo di posta elettronica certificata, rappresenta espressa accettazione dell'invio, tramite posta elettronica certificata, da parte delle pubbliche amministrazioni, degli atti e dei provvedimenti che lo riguardano (art. 6 D.lgs 7 marzo 2005, n. 82).

Per le pratiche inerenti **le procedure sanzionatorie** (visione fotografie, ricorsi, rateizzazione, modalità pagamento sanzioni) e autorizzazioni per **accesso nella ZTL o nella corsia preferenziale di via Liguria**: www.legnano.org - home page Sito internet istituzionale - **Banner ZTL**

Ogni altra comunicazione che **NON** comporti l'apertura di un procedimento amministrativo formale, potrà avvenire via
e.mail info.polizialocale@legnano.org oppure tramite il link **PORTALE DEL CITTADINO** www.legnano.org

A chi mi devo rivolgere per:

Richiesta interventi, informazioni generali

Tel. 0331. 488611 (centrale operativa)

Fax 0331.598124

e.mail info.polizialocale@legnano.org

Appuntamenti con

Assessore: Anna Pavan (sicurezza). Marco Bianchi
(mobilità) Ilaria Fedeli (commercio aree pubbliche)

Comandante: Daniele Ruggeri

Vicecomandante: Rosa Potenza
e altri uffici di riferimento

Tel. 0331. 488620/630 (segreteria comando)

Fax 0331.488626

e.mail info.polizialocale@legnano.org

RILEVAZIONE CUSTOMER - Soddisfazione per l'utenza

*Invia agli indirizzi qui a fianco indicati la tua percezione della qualità del servizio offerto dal nostro Settore.
Ogni contributo sarà importante per offrire un servizio sempre migliore!*

e.mail: Info.polizialocale@legnano.org

oppure

PORTALE DEL CITTADINO

www.legnano.org

*l'apertura degli uffici il giovedì pomeriggio- ove prevista – è condizionata dall'emergenza covid -19.

In ogni caso, gli Uffici sono disponibili a ricevere per appuntamento.

SETTORE SERVIZI PER LA SICUREZZA E LA MOBILITA' ORGANIGRAMMA E RIFERIMENTI

UFFICI di front- line	TELEFONO	FAX	E.MAIL	REFERENTE UFFICIO	APERTURA	PUBBLICO
UFFICIO UNICO AMMINISTRATIVO	0331488610/627	0331488626	pl.ufficiounicoamministrativo@legnano.org	Dirigente	Da lunedì a venerdì ore 10- 13 Giovedì h. 15,30- 18*	
UFFICI	TELEFONO	FAX	E.MAIL	REFERENTE UFFICIO	APERTURA	PUBBLICO
SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI	0331488628/643	0331488626 0331.488643	pm.mobilitatrasporti@legnano.org	Sott.le Pizzetti Wanni	su appuntamento	
UFFICIO AUTORIZZAZIONI E PERMESSI MOBILITA'	0331488622/632	0331488626		Uff.le Potenza Rosa	Da lunedì a venerdì ore 10- 13 Giovedì h. 15,30- 18*	
UFFICIO CONTROLLO PUBBLICITA' E CANTIERI	0331488622/632	0331488626	pm.mobilitatrasporti@legnano.org	Sott.le Pizzetti Wanni		
UFFICIO INFORTUNISTICA	0331488604/605	0331488626	pm.infortunistica@legnano.org	Sott.li Croci Graziano	mercoledì h. 10-13 o su appuntamento	
UFFICIO VERBALI E CONTENZIOSO	0331488617/618	0331488626	pl.ufficioverbali.responsabile@legnano.org	Sott.le Eugenio Chiarenza	<u>Uff. verbali :</u> Da lunedì a venerdì h. 10-13 giovedì h. 15,30-18*; sabato su appuntamento <u>Uff. Contenzioso:</u> Mercoledì h. 10- 13 o su appuntamento	
UFFICIO SEGRETERIA COMANDO	0331488620/630	0331488626	Info.polizialocale@legnano.org	Dirigente Ruggeri Daniele	Da lunedì a venerdì ore 10- 13	
UFFICIO TUTELA CITTADINO	0331488608	0331 488626	pl.tuteladelcittadino.responsabile@legnano.org	Uff.le Re Ivano	Su appuntamento	
UFFICIO PROBLEMI TERRITORIO	0331488609	0331488626	pl.tuteladelterritorio.responsabile@legnano.org	Uff.le De Marco Pasquale	Su appuntamento	
UFFICIO POLIZIA STRADALE	0331488624	0331488626	pariota.mauro@legnano.org	Uff.le Pariota Mauro	Su appuntamento	
UFFICIO POLIZIA GIUDIZIARIA,	0331488621	0331488626	pm.responsabilepg@legnano.org	Uff.le Tomasi Tiziano	Su appuntamento	
UFFICIO POL. AMBIENTALE- EDILIZIA	0331488621	0331488626	pm.responsabilepg@legnano.org	Uff.le Tomasi Tiziano	Su appuntamento	
UFFICIO COMANDO	0331488625	0331488626	pm.uffcomando@legnano.org	Uff.le Zanzottera Marco	Su appuntamento	
UFFICIO SISTEMA TERRITORIALE E SICUREZZA STRADALE	0331488625	0331488652	sistema.territoriale@legnano.org	Sott.le Girlanda Giorgio	Su appuntamento	
UFFICIO COORDINAMENTO E CONTROLLO GESTIONALE I	0331488624/634	0331488634 0331.488624	Info.polizialocale@legnano.org	Dirigente	Non aperto al pubblico	
NUCLEO ISPETTIVO-TRIBUTARIO	0331488614/602	0331488626	pl.nucleoispettivotributario@legnano.org	Uff.le Tomasi Tiziano	Su appuntamento	

UFFICIO COMPETENTE	TERMINI CONCLUSIONE PROCEDIMENTO (salvo sospensione)	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	SOGGETTO TITOLATO ADOZIONE ATTO FINALE	POTERE SOSTITUTIVO (art. 2 c. 9.bis L. 241/90)
Occupazioni suolo pubblico banchetti, esposizioni, raccolta firme	UFF. UNICO AMMINISTRATIVO 30 gg (art. 7 R.P.U.) 10 gg (art. 10 R.P.U per comizi raccolta firme)	Dirigente	Bottini Helga Ciarla A.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Installazione luminarie (scia)	UFF. UNICO AMMINISTRATIVO 30 gg (art. 7 R.P.U.)	Dirigente	Bottini Helga Ciarla A.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Occupazioni suolo in aree di particolare rilevanza (area centrale) (esposizioni, iniziative varie)	UFF. UNICO AMMINISTRATIVO 60 gg (art. 12 R.P.U.)	Dirigente	Bottini Helga Ciarla A.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Occupazioni suolo pubblico esercizi commerciali (tavoli, sedie, gazebo, dehors,	UFF. UNICO AMMINISTRATIVO 30 gg (art. 8 R. P.U.) 60 gg. art. 8 R.P.U. c 2,3,8)	Dirigente	Bottini Helga Ciarla A.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Occupazioni per eventi (mercatini, etc)	UFFICIO PERMESSI MOBILITA 30 gg (art. 8 R. P.U.) 60 gg. con strutture o casi art. 8 R.P.U. c. 2,3,8)	Dirigente	Bottini H. Ciarla A.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
COMMERCIO AREA PUBBLICA - autorizzazione itineranti	UFFICIO UNICO AMMINISTRATIVO 90 gg (artt. 24 l.r. 6/2010)	Re Ivano	Bottini Helga Ciarla A.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
COMMERCIO AREA PUBBLICA – posteggi sparsi (autorizzazione e concessione suolo)	UFF. UNICO AMMINISTRATIVO Posteggi sparsi 30 gg. (art. 2 L.241/90)	Dirigente	Bottini Helga Ciarla A.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
PICCOLI SPETTACOLI E TRATTENIMENTI (all'aperto, in locali non esclusivi o capienza inferiore 200 persone) – art. 68-69 tulps	UFF. UNICO AMMINISTRATIVO SCIA (art. 19 legge 241/90)	dirigente	Ciarla Alice Bottini H.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Licenze LOCALI e MANIFESTAZIONI DI PUBBLICO SPETTACOLO art. 69, 68 e 80 testo unico p.s.)	UFF. UNICO AMMINISTRATIVO 60 gg (art. 2 reg. spettacoli)	dirigente	Ciarla Alice Bottini H.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
CIRCHI Autorizzazione e concessione suolo	UFF. UNICO AMMINISTRATIVO 90 Gg (art. 6 reg. spett.)	dirigente	Ciarla Alice Bottini H.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale

Parchi divertimento/ spettacoli viaggianti autorizzazione e concessione suolo pubb (senza gradutoria)	UFF. UNICO AMMINISTRATIVO	gg 60 (art. 13-33 reg. spett. Viagg.)	Sabetta R.	Ciarla Alice Bottini H.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Parchi divertimento/ spettacoli viaggianti predisposizione gradutoria autorizzazione e concessione suolo su gradutoria	UFF. UNICO AMMINISTRATIVO	gg 60 (art. 13-33 reg. spett. Viagg.)	Sabetta R.	Ciarla Alice Bottini H.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Sagre e fiere (calendario, valutazione, commissione etc.)	UFF. COORD. E CONTROLLO	GC 188/2017	Sabetta R	Ciarla Alice Bottini h:	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Elaborazione, valutazione e controllo aspetti safety eventi , cortei e manifestazioni	UFF. UNICO AMM.VO	30 gg	Dirigente Sabetta R.	Ciarla Alice Bottini H.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Istruttori di tiro - licenze	UFF. UNICO AMMINISTRATIVO	30 gg.	dirigente	Ciarla alice Bottini H.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Ascensori	UFF. UNICO AMMINISTRATIVO	30 gg.	dirigente	Bottini H. Ciarla A.	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Accesso agli atti (salvo rapporti incidente da richiedersi uff. infortunistica)	UFF. COORD. E CONTROLLO	30 gg	Dirigente	Dubini Paola	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
COMMERCIO AREA PUBBLICA - Mercato settimanale (Autorizzazioni e concessione e gradutoria	UFFICIO TUTELA DEL CITTADINO	60 gg (art. 23 l.r. 6/2010)	Re Ivano	Bottini Helga	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
FIERE -gradutoria (da inviare 60 gg prima dell'evento)	UFF. TUTELA DEL CITTADINO	60 gg L.R. 6/2010 (art. 51 reg. Commercio area pubbl)	Re Ivano	Clerici	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Pratiche MOBILITA' E TRASPORTI (trasporti, taxi, ncc,)	UFF. MOBILITA' E TRAFFICO	30 gg	Potenza Rosa	Botta Carlo	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Pratiche MOBILITA' (pass invalidi, pass sanitari, passi carrai	UFF. MOBILITA' E TRAFFICO	30 gg	Potenza Rosa	Maggio Dubini (ausilio)	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
MOBILITA' – SEGNALETICA Ordinanze viabilità, autorizzazioni trasporti eccezionali- n.o. cortei , gare	UFF. MOBILITA' E TRAFFICO	30 gg	Pizzetti	. Calta Marco	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Autorizzazioni accesso ztl – apu- preferenziale via liguria	UFF. VERBALI	30 gg	Chiarenza E.	Canavesi	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale

Occupazioni suolo pubblico per lavori su sede stradale (strada, marciapiedi etc)	UFF. MOBILITA' E TRAFFICO	30 gg (art. 7 R.P.U.)	Potenza Rosa	Maggio Dubini	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Rinvenimenti	Uff. COMANDO	30 gg. (art. 2 legge 241/90)	Zanzottera Marco	. Rossetti	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Restituzione e attivazione procedure vendita/smaltimento rinvenimenti ambito sicurezza urbana (bici etc.	UFF. COMANDO		Zanzottera M.	Milani	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
Cortei, ceremonie, processioni (comunicazione)	UFF.MOBILITA	10 gg (art. 61 R.P.U.)	Potenza Rosa	Calta	Dirigente Ruggeri Daniele	Segretario Generale
CONTRIBUTI associazioni	UFF. COORD. E CONTROLLO	Reg. contributi	Dirigente	Casini Elena	Dirigente Ruggeri D.aniele	Segretario Generale
Pratiche INFORTUNISTICA STRADALE (rapporti incidente stradale, , accesso agli atti rapporti incid., ripristini stradali)	UFF. Infortunistica	30 gg	Croci Graziano	Vaghi Rana	Vicecomandante Potenza Rosa	Segretario Generale
Attività SANZIONATORIA CODICE DELLA STRADA e CONTENZIOSO Ricorsi al Prefetto e GdP, rateizzazioni, discarico ruoli, rimborsi per erronei pagamenti)	Ufficio verbali e contenzioso	Titolo VI D.Lgs 285/92 D.Lgs 01.09.2011 n. 150 – art. 7	Chiarenza Eugenio	Personale ufficio verbali	Dirigente Ruggeri Daniele Vicecom.te Potenza Rosa	Segretario Generale
Procedimenti derivanti da esposti, segnalazioni, accertamenti d'ufficio (prima risposta, smistamento per competenza, controllo di gestione sull'attività sanzionatoria conseguente)	Sistema territoriale	30 gg	Girlanda Giorgio	Bonissi	Vicecom.te Potenza Rosa	Segretario Generale
Procedimenti gestione veicoli abbandonati	Sistema territoriale	30 gg.	Girlanda Giorgio	Bertuolo	Vicecom.te Potenza Rosa	Segretario generale
Procedimenti gestione veicoli sequestrati/fermati c.d.s. e procedure sives	Uff. coord. e controllo	30 gg.	Sabetta R.	.Anselmi	Dirigente Ruggeri D.	Segretario generale
Procedimenti di accertamento e verifica e provvedimenti sanzionatori, ordinanze, diffide	Ufficio competente per materia	30 gg.	Potenza Rosa	Addetti ufficio competente	Dirigente Ruggeri D.	Segretario Generale
Accertamenti antievasione, anagrafici	Ufficio controllo direzionale	Tempistiche d.lgs 33/13 e L. 190/12	Tomasi Tiziano.	. Cagnetta	Vicecom.te Potenza Rosa	Segretario Generale

Art. 2 Legge 241/90 - Conclusione del procedimento (stralcio)

9. La mancata o tardiva emanazione del provvedimento costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente.

9-bis. L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione.

«Per ciascun procedimento, sul sito internet istituzionale dell'amministrazione e' pubblicata, in formato tabellare e con collegamento ben visibile nella home page, l'indicazione del soggetto a cui e' attribuito il potere sostitutivo e a cui l'interessato può rivolgersi ai sensi e per gli effetti del comma 9-ter. Tale soggetto, in caso di ritardo, comunica senza indugio il nominativo del responsabile, ai fini della valutazione dell'avvio del procedimento disciplinare, secondo le disposizioni del proprio ordinamento e dei contratti collettivi nazionali di lavoro, e, in caso di mancata ottemperanza alle disposizioni del presente comma, assume la sua medesima responsabilita' oltre a quella propria

9-ter. Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario. (4)

9-quinquies. Nei provvedimenti rilasciati in ritardo su istanza di parte sono espressamente indicati il termine previsto dalla legge o dai regolamenti e quello effettivamente impiegato.

Articolo 2-bis.

(Conseguenze per il ritardo dell'amministrazione nella conclusione del procedimento)

1. Le pubbliche amministrazioni e i soggetti di cui all'articolo 1, comma 1-ter, sono tenuti al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento.

((1-bis. Fatto salvo quanto previsto dal comma 1 e ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalita' stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400. In tal caso le somme corrisposte o da corrispondere a titolo di indennizzo sono detratte dal risarcimento)).