



Città di Legnano

## COMUNE DI LEGNANO

Concorso pubblico per n. 4 posti di  
Istruttore Amministrativo cat. C

PROVA 01

- 1 **Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i., le Amministrazioni pubblicano, tra gli altri, i dati relativi:**
- A** all'articolazione degli uffici, alle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, ai nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici
  - B** esclusivamente agli organi di amministrazione e gestione
  - C** esclusivamente agli organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione
  - D** esclusivamente all'articolazione degli uffici
- 
- 2 **Ai sensi dell'art. 9 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i., come deve essere denominata nella home page dei siti istituzionali la sezione dedicata ai dati, le informazioni e i documenti pubblicati ai sensi della suddetta normativa?**
- A** Amministrazione trasparente
  - B** Amministrazione intelligente
  - C** Amministrazione imparziale
  - D** Amministrazione locale
- 
- 3 **Secondo l'art. 8 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i., i documenti contenenti atti oggetto di pubblicazione obbligatoria sono pubblicati per un periodo di:**
- A** cinque anni
  - B** un anno
  - C** almeno due anni
  - D** illimitato
- 
- 4 **Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità deve essere pubblicato sul sito istituzionale?**
- A** Sì
  - B** No
  - C** Solo sul sito dell'ANAC
  - D** Ogni Ente può decidere dove pubblicare
- 
- 5 **Ai sensi dell'art. 1 comma 15 della legge 190/2012 e s.m.i., in che modo è assicurata la trasparenza dell'attività amministrativa?**
- A** Mediante la pubblicazione, nei siti web istituzionali delle Pubbliche Amministrazioni, delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione
  - B** Pubblicando esclusivamente i relativi bilanci e conti consuntivi
  - C** Mediante la pubblicazione, nei siti web istituzionali delle Pubbliche Amministrazioni, delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi, previa richiesta di un gruppo di cittadini o associazione
  - D** Mediante la pubblicazione, nei siti web istituzionali delle Pubbliche Amministrazioni, delle sole informazioni di cui l'Ente intenda dare informazione
- 
- 6 **Ai sensi dell'art. 35 del d.lgs. 165/2001, l'assunzione nelle Amministrazioni Pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro:**
- A** tramite procedure selettive o mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento
  - B** in via prioritaria ed esclusiva tramite le procedure di stabilizzazione
  - C** esclusivamente tramite avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento
  - D** senza alcuna prescrizione normativa

- 
- 7 A00007  
**Chi vigila sull'applicazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (d.P.R. 62/2013) e dei Codici di comportamento adottati dalle singole Amministrazioni?**  
**A** I dirigenti responsabili di ciascuna struttura, le strutture di controllo interno e gli uffici etici e di disciplina  
**B** I dipendenti più anziani di ciascuna struttura, le strutture di controllo esterno e gli uffici comportamentali  
**C** Gli assessori per il proprio assessorato e i dipendenti più anziani ciascuno per il proprio ufficio  
**D** Il Sindaco e il segretario generale
- 
- 8 A00008  
**Ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. 165/2001, per i dipendenti pubblici resta ferma:**  
**A** la disciplina vigente in materia di responsabilità civile, amministrativa, penale e contabile  
**B** solo la disciplina vigente in materia di responsabilità penale e contabile  
**C** solo la disciplina vigente in materia di responsabilità contabile  
**D** solo la disciplina vigente in materia di responsabilità amministrativa
- 
- 9 A00009  
**Secondo quanto prescrive l'art. 35, comma 5-bis, del d.lgs. 165/2001, i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo:**  
**A** non inferiore a cinque anni  
**B** non inferiore a tre anni  
**C** non inferiore a sette anni  
**D** di due settimane
- 
- 10 A00010  
**In applicazione di quale dovere, il dipendente pubblico deve rispettare gli appuntamenti con i cittadini e rispondere senza ritardo ai loro reclami?**  
**A** Dovere di correttezza nel comportamento con il pubblico  
**B** Dovere di diligenza  
**C** Dovere di obbedienza  
**D** Dovere di fedeltà
- 
- 11 A00011  
**A norma dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016 i contratti "sotto soglia" vengono affidati:**  
**A** anche nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti  
**B** anche nel rispetto del principio di rotazione degli inviti  
**C** anche nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti  
**D** consultando obbligatoriamente almeno 2 operatori
- 
- 12 A00012  
**Qual è la differenza tra appalto e concessione di un servizio?**  
**A** Nell'appalto il servizio è remunerato del tutto dalla stazione appaltante, nella concessione è remunerato in buona parte dagli utenti del servizio  
**B** Nessuna  
**C** Nell'appalto il servizio è remunerato del tutto dalla stazione appaltante, nella concessione è remunerato del tutto dagli utenti del servizio  
**D** Nell'appalto il servizio è remunerato del tutto dagli utenti del servizio, nella concessione è remunerato dalla stazione appaltante
-

13

**Le procedure aperte sono quelle in cui:**

- A** qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara
- B** solo gli operatori economici che abbiano un fatturato oltre cinque milioni di euro possono presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara
- C** solo gli operatori economici che abbiano un fatturato oltre un milione di euro possono presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara
- D** qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta a un invito ricevuto tramite PEC o tramite l'utilizzo di piattaforme digitali

14

**Nelle procedure ristrette:**

- A** qualsiasi operatore economico può presentare una domanda di partecipazione in risposta a un avviso di indizione di gara
- B** solo alcuni operatori economici possono presentare una domanda di partecipazione in risposta a un avviso di indizione di gara
- C** le stazioni appaltanti scelgono a sorteggio da un elenco gli operatori economici da invitare
- D** i tempi di pubblicazione della gara sono più brevi rispetto a quelli standard

15

**Ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016, i casi in cui si deve nominare una commissione giudicatrice composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, sono:**

- A** le gare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- B** le gare con il criterio del minor prezzo
- C** le gare relative alle concessioni di servizi
- D** le gare d'appalto per l'affidamento di lavori

16

**A norma dell'art. 2 del d.lgs. 267/2000 gli Enti locali sono:**

- A** i Comuni, le Province, le Città metropolitane, le Comunità montane, le Comunità isolate e le Unioni di comuni
- B** le Regioni, i Comuni, le Province, le Città metropolitane, le Comunità montane, le Comunità isolate e le Unioni di comuni
- C** le Regioni, i Comuni, le Province, le Città metropolitane, le Comunità montane, le Comunità isolate
- D** i Comuni, le Province, le Città metropolitane e le Unioni di comuni

17

**I regolamenti comunali sono di competenza:**

- A** del Consiglio comunale tranne quello sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- B** della Giunta comunale
- C** del Consiglio comunale
- D** della Giunta comunale tranne quello sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

18

**Ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 267/2000 sono organi di governo del comune:**

- A** il Consiglio, la Giunta, il Sindaco
- B** il Consiglio e la Giunta
- C** la Giunta
- D** la Giunta e il Sindaco

- 19 Ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 267/2000 in un Comune con popolazione tra i 40.000 e i 100.000 abitanti il Consiglio comunale è composto da:
- A** 30 membri più il Sindaco
  - B** 30 membri compreso il Sindaco
  - C** 40 membri più il Sindaco
  - D** 40 membri compreso il Sindaco

- 20 Ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. 267/2000 nei Comuni la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica compete:
- A** ai dirigenti
  - B** alla Giunta comunale
  - C** al Consiglio comunale
  - D** al segretario comunale

- 21 Aggiungere il numero che completa la serie tra le alternative proposte: 3, 7, 15, 31, ... .
- A** 63
  - B** 24
  - C** 13
  - D** 52

- 22 Indicare i numeri che mancano per completare la serie tra le alternative proposte: 6, 9, 7, 10, 8, ..., ... .
- A** 11, 9
  - B** 9, 10
  - C** 8, 10
  - D** 13, 7

- 23 Indicare il numero che manca per completare la serie B) tra le alternative proposte.
- A) 5, 25, 125
- B) 4, 16, ?
- A** 64
  - B** 216
  - C** 8
  - D** 36

- 24 Completare la seguente sequenza scegliendo tra le alternative proposte: 8, 13, 18, 23, 28, ... .
- A** 33
  - B** 38
  - C** 43
  - D** 29

- 
- A00025**
- 25** Tre fratelli hanno un'età complessiva pari a 75 anni. Il maggiore dei tre ha un'età pari ai tre mezzi dell'età del minore dei tre. Il fratello di mezzo ha cinque anni in meno del fratello maggiore. Quanti anni ha il fratello maggiore?
- A** 30
  - B** 26 e 3 mesi
  - C** 32
  - D** 25
- 
- A00026**
- 26** Ove il procedimento consegua obbligatoriamente a un'istanza, ovvero debba essere iniziato d'ufficio, le Pubbliche Amministrazioni hanno il dovere di concluderlo mediante:
- A** provvedimento espresso
  - B** provvedimento integrativo
  - C** provvedimento di inammissibilità
  - D** provvedimento di improcedibilità
- 
- A00027**
- 27** A chi spetta assegnare il ruolo di responsabile di procedimento?
- A** Al dirigente dell'unità organizzativa
  - B** Al Sindaco
  - C** Alla posizione organizzativa
  - D** All'assessore dell'unità organizzativa
- 
- A00028**
- 28** Nella comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, entro quanti giorni gli istanti hanno il diritto di presentare per iscritto le loro osservazioni, eventualmente corredate da documenti?
- A** Entro 10 giorni dalla data di protocollo della comunicazione
  - B** Entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione
  - C** Entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione
  - D** Entro 15 giorni dalla data di protocollo della comunicazione
- 
- A00029**
- 29** Quando e da chi è indetta la conferenza di servizi decisoria?
- A** È sempre indetta dall'Amministrazione procedente quando la conclusione positiva del procedimento è subordinata all'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi da diverse Amministrazioni
  - B** È sempre indetta dal privato quando la conclusione positiva del procedimento è subordinata all'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi da diverse Amministrazioni
  - C** È sempre indetta dal privato quando la conclusione positiva del procedimento è subordinata all'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi da più servizi della Regione
  - D** È sempre indetta dall'Amministrazione procedente quando la conclusione positiva del procedimento è subordinata all'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, da più servizi della Regione
-

30

Nei casi in cui è prevista l'acquisizione di assensi, concerti o nulla osta comunque denominati di Amministrazioni Pubbliche e di gestori di beni o servizi pubblici, per l'adozione di provvedimenti normativi e amministrativi di competenza di altre Amministrazioni Pubbliche, le Amministrazioni o i gestori competenti comunicano il proprio assenso, concerto o nulla osta entro quanti giorni?

- A** Trenta giorni dal ricevimento dello schema di provvedimento
- B** Novanta giorni dal ricevimento dello schema di provvedimento
- C** Quarantacinque giorni dal ricevimento dello schema di provvedimento
- D** Sessanta giorni dal ricevimento dello schema di provvedimento

