



Città di Legnano

Area Città Metropolitana di Milano

Settore Segreteria generale

Determinazione del Dirigente

N. 203 del 23.02.2023

***ACQUISTO NASTRI PER STAMPANTE
SERVIZIO STATO CIVILE – ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA. CIG:ZD039FCDC0***

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Vista la richiesta da parte del Servizio Stato Civile in data 9/2/2023 per l'acquisto di nastri per stampante SIMI per una spesa massima prevista di € 146,40 compresa IVA 22%;

Tenuto conto che:

- trattandosi di importo inferiore a € 139.000,00 è possibile procedere ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n° 76/2020 e s.m.i. e ai sensi delle disposizioni contenute nelle Linee Guida n° 4 dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 1097 del 26/10/2016, successivamente aggiornate al D.Lgs. n° 56/2017 e al D.Lgs. n° 32/2019;

- secondo quanto stabilito dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 (legge finanziaria 2007), come modificato dall'art. 1, commi 495 e 502, della L. 28.12.2015 n. 208 "Legge di stabilità 2016", non vi è l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale lombarda di acquisto (Sintel), in quanto detto obbligo per gli enti locali sussiste per l'acquisizione di beni e di servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Considerato che il Servizio Provveditorato per la fornitura in oggetto ha ritenuto di contattare la SOCIETA' SIMI SAS di DAVIDE CIONI E C. – VIA ARCHIMEDE 107 – 20129 MILANO, la quale ha formulato il preventivo n.8586 del 14/02/2023, di € 146,40 compresa IVA 22%, importo ritenuto congruo in relazione all'interesse pubblico da soddisfare e alla tipologia del prodotto da fornire, secondo quanto indicato nelle Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del "Codice dei contratti pubblici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, successivamente aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 e al D. Lgs. n. 32/2019;

Ritenuto quindi di affidare alla predetta ditta la fornitura in oggetto per la somma complessiva di € 146,40 compresa IVA 22%;

Acquisite le autocertificazioni relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 e al possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica e la dichiarazione relativa agli obblighi di cui alla legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Silvia Pincirolì;

Dato atto che con D.M. dell'Interno 13 dicembre 2022 è stato differito al 31/03/2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 e conseguentemente autorizzato l'esercizio provvisorio e con successiva Legge 29 dicembre 2022 n. 197 il suddetto termine è stato ulteriormente prorogato al 30 aprile 2023 e che conseguentemente gli impegni di spesa nel corso

dell'esercizio provvisorio devono essere assunti nei limiti previsti dall'art. 163, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 75 del 22/4/2022 di approvazione del Bilancio di Previsione e Documento Unico di Programmazione 2022/2024;

Visto il P.E.G. – Piano esecutivo di gestione per l'esercizio provvisorio 2023, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 396 del 30/12/2022;

Visto l'art. 147 bis, comma 1, del T.U.E.L 18/08/2000, n° 267:

Visti gli artt. 7, 13 e ss. del vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli artt. 14, 15, 16 e 17 del D.Lgs. 30/03/2001, n° 165;

Visti gli artt. 50 e 54 dello Statuto comunale vigente;

Visto l'art. 163 del T.U.E.L.;

Vista la determinazione dirigenziale DSEGR n° 55 del 29/3/2022 con la quale è stato affidato alla dott.ssa Silvia Agnese Pincioli l'incarico di Posizione Organizzativa di "Responsabile dei Servizi Legale e Assicurativo, Provveditorato, Contratti e Centrale Unica di Committenza (C.U.C.)", a decorrere dal 1/4/2022 con assegnazione di attribuzioni e deleghe, risorse economiche e umane;

D E T E R M I N A

1) di procedere, per i motivi esposti in premessa, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs n. 50/2016, delle Linee Guida dell'ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e successivamente aggiornate al D.Lgs. n. 50/2017 e al D. Lgs. n. 32/2019, nonché dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 (legge finanziaria 2007), della fornitura "NASTRI PER STAMPANTI SIMI DIECI" alla SOCIETA' SIMI SAS – VIA ARCHIMEDE 107 – 20129 MILANO (C.F e P.I. 08008490156), per l'importo di € 146,40 compresa iva 22%;

2) di impegnare la spesa di € 146,40 come segue:

Capitolo	11130271	P0111 Altri servizi generali - ALTRI BENI DI CONSUMO		
Codifica bilancio	01.11.1.03			
V livello	U.1.03.01.02.006	Materiale informatico		
Centro di Costo	00530	Centro Elementare (struttura organizzativa)	00100	
TEMA (PdM+Azione strategica)	00000	SOTTOTEMA (obiettivo gestionale)	00000	
Vincolo	Classificatore spesa	ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ'		
		2023	2024	2025
		146,40		successivi

3) di dare atto che ai sensi dell'art. 163 comma 5, lett. b, del D.Lgs 267/2000 la suddetta spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

4) di dichiarare in qualità di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 e smi e dell'art 42 del D.lgs 50/2016 che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, per l'affidamento in corso;

5) di dare atto che il fornitore sopra indicato, a pena di nullità dell'affidamento, assumerà a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in applicazione di quanto previsto dall'art. 3 della Legge n° 136/2010;

6) di aver acquisito DURC regolare e l'attestazione dell'inesistenza di annotazioni sul casellario ANAC in capo al fornitore;

7) di liquidare con successivo provvedimento la fattura che verrà trasmessa dalla ditta entro i termini previsti dalla normativa vigente alla data di ricevimento, previa attestazione di regolarità della fornitura e della regolarità contributiva (DURC);

8) di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000.

Il Funzionario Responsabile
del Servizio Provveditorato
- Titolare di P.O. -
dott. ssa Silvia Pincioli



Città di Legnano

Area Città Metropolitana di Milano

Settore Segreteria generale

Determinazione del Dirigente

N. 203 del 23.02.2023

OGGETTO: ACQUISTO NASTRI PER STAMPANTE SERVIZIO STATO CIVILE –
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG:ZD039FCDC0_

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000.

Impegni assunti:

Anno: 2023, Capitolo: 11130271, Impegno: 20230001330/0, Importo: 146,40

La Dirigente del Settore Economico Finanziario
o suo Delegato