



Piazza San Magno, 9
20025 Legnano (MI)
CF e PI 00807960158

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano, Rescaldina e Cerro Maggiore - Ente Capofila Comune di Legnano
Tel 0331 471.280
centralecommittenza@legnano.org
comune.legnano@cert.legalmail.it

FASCICOLO 7283

CIG N. 9544581568
CUP I36E19000020004

Legnano, 20/12/2022

**LETTERA D'INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA DI CUI ALL'ART. 1,
COMMA 2, LETTERA b), DEL D.L. 76/2020 E SS.MM.II.
(utilizzando il sistema telematico Sintel)**

PROCEDURA DI GARA SVOLTA NELL'INTERESSE DEL COMUNE DI NERVIANO

La Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano, Rescaldina e Cerro Maggiore, in esecuzione delle determinazioni dirigenziali n. 1004 del 7/12/2022 del Responsabile dell'Area Tecnica – Servizi Tecnici 3 del Comune di Nerviano e n. 47/CUC del 16/12/2022 del Dirigente della CUC, intende procedere, mediante procedura negoziata, con il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, ai sensi all'art. 36, comma 9 bis), D. Lgs 50/2016 e con l'applicazione del disposto relativo all'esclusione automatica delle offerte anomale di cui all'art. 1 comma 3 del D.L. n. 76 convertito con modificazioni dalla legge del 11 settembre 2020 n. 120, successivamente modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), decreto-legge n. 77 del 2021, all'affidamento dell'appalto relativo ai lavori di:

**MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO LUCIANO RE
CECCONI – REALIZZAZIONE CAMPO DA CALCIO IN ERBA SINTETICA**

Responsabile Unico del Procedimento: geom. Pietro Loddo.

Responsabile della procedura di gara ai sensi dell'art. 31, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016: dott.ssa Silvia Pincioli.

Alla luce di quanto sopra si invita Codesta Spett.le Ditta, selezionata come meglio descritto nella più sopra citata determinazione n. 1004RG del 7/12/2022 Responsabile dell'Area Tecnica – Servizi Tecnici 3 del Comune di Nerviano, a partecipare alla gara in oggetto, il cui termine di scadenza delle offerte è il giorno **17/01/2023 alle ore 12,00**.

La prima seduta della gara si svolgerà il giorno **19/01/2023 alle ore 9.30** presso l'Ufficio CUC - 3° piano – Palazzo Malinverni.

Richiamato il Bando Tipo n. 1/2021, approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 773 del 24 novembre 2021, ad oggetto "*Procedura aperta telematica per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo*", si comunica che le sedute di gara non saranno aperte al pubblico in quanto trattasi di procedura svolta in modalità telematica utilizzando la piattaforma informatica della Regione Lombardia denominata SINTEL, che garantisce trasparenza e tracciabilità delle operazioni di gara, nonché immutabilità della documentazione presente in piattaforma.

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA: Euro 834.730,00 di cui:

Euro	824.730,00	per lavori (soggetti a ribasso)
Euro	10.000,00	per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso

Il costo della manodopera individuato ai soli fini di cui all'art. 23, comma 16, del DLgs. 50/2016 è pari ad Euro 171.495,48.

LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO

(artt. 83 e 84 del DLgs. 50/2016 e all. A del D.P.R. n° 207/2010)

CATEGORIA PREVALENTE

OG1 EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI euro 734.463,17 - 89,055%

CATEGORIA SCORPORABILE E SUBAPPALTABILE

OS30 IMPIANTI ELETTRICI euro 90.266,83 - 10,945%

REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Le imprese concorrenti devono, a pena di esclusione, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- attestazione rilasciata da una S.O.A. regolarmente autorizzata e in corso di validità per le seguenti categorie e classifiche:
CATEGORIA OG1 (categoria prevalente) - CLASSIFICA III (fino a Euro 1.033.000);

Sono ammessi raggruppamenti temporanei di concorrenti nel rispetto delle normative vigenti.

E' consentito l'istituto dell'avvalimento così come previsto dall'art. 89 del DLgs. n° 50/2016 salvo che per le lavorazioni rientranti nella categoria OS30.

TERMINI DI ESECUZIONE DEI LAVORI

I lavori si svolgeranno nel territorio del Comune di Nerviano.

Il termine di esecuzione dei lavori è stabilito in **giorni 120 (centoventi)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

Il contratto sarà stipulato "a corpo" ai sensi dell'art. 3, lettera dddd), del d.lgs. 50/2016.

L'Amministrazione si potrà avvalere della facoltà di consegnare i lavori nelle more di stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del DLgs. n° 50/2016.

Ai sensi dell'art. 110 del DLgs. n° 50/2016, la stazione appaltante si avvarrà della facoltà, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del codice, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte in sede di offerta dall'originario aggiudicatario.

OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere presentate **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 17/01/2023** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei Concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo risultante dai log del Sistema. Il concorrente può presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono più essere ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della Stazione Appaltante.

I Concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e ARIA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari per accedere al Sistema.

Ai sensi dell'*art. 58, comma 5, del DLgs. 50/2016*, la Stazione Appaltante darà comunicazione del ricevimento delle offerte attraverso la funzionalità "*comunicazioni della procedura*".

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel **entro il perentorio termine delle ore 12.00 del giorno 10/01/2023.**

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti verranno pubblicate sul portale www.ariaspa.it.

UTILIZZO DGUE, MODELLI, SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTAZIONE

L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione dovrà essere resa mediante compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del DLgs. 50/2016 con le informazioni richieste dal presente disciplinare di gara e, per le dichiarazioni in esso non riportate, mediante la compilazione dell'Allegato A1 predisposto dalla Stazione Appaltante.

In particolare il concorrente singolo deve compilare il DGUE parte II, parte III, parte VI , parte VI.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente deve compilare anche la sezione C della parte II del DGUE.

In caso di ricorso al subappalto il concorrente deve compilare anche la sezione D della parte II del DGUE

Il DGUE dovrà essere sottoscritto, pena l'esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o di Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, un DGUE, sottoscritto digitalmente da un soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;

ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016;

Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:

iii) in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria);

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta insieme alla documentazione amministrativa la procura, come nel seguito meglio indicato.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché alle linee guida eventualmente adottate dall'ANAC o eventualmente alle seguenti ulteriori istruzioni.

DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.ariaspa.it.

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo "**Requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel (al primo step del percorso guidato "Invia offerta") il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa **sottoscritta digitalmente** dal concorrente o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica:

- a) dichiarazione in ordine all'iscrizione alla CCIAA per lo specifico settore oggetto dell'appalto: COMPILARE IL DGUE NELLA PARTE IV – SEZIONE A: IDONEITA' – PUNTO 1**
- b) possesso dell'attestazione SOA nelle categorie richieste: COMPILARE IL DGUE NELLA PARTE II – SEZIONE A;**
- c) dichiarazione relativa all'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5, del D.Lgs. 50/2016, RESA MEDIANTE COMPILAZIONE DEL DGUE PARTE III, MOTIVI DI ESCLUSIONE – LETTERA A – B – C – D.**

Le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno essere rese dal legale rappresentante dell'impresa, o da soggetto munito di idonei poteri di rappresentanza, per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016 (ovvero il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro se si tratta di altro tipo di società o consorzio, i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque fino alla presentazione dell'offerta, qualora non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata).

Nel DGUE parte III il legale rappresentante dell'impresa, o soggetto munito di idonei poteri di rappresentanza, dovrà rendere le dichiarazioni ivi indicate e riferite a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come sopra individuati. Dovranno essere indicati i dati identificativi di tutti i soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 suddetto, oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione delle offerte. Si richiama al riguardo il Comunicato del Presidente dell'ANAC dell'8 novembre 2017 che sostituisce il Comunicato del 26/10/2016, pubblicato sul sito www.anticorruzione.it.

d) patto integrità firmato digitalmente per accettazione;

e) PASSOE, rilasciato dal sistema AVCpass

f) dichiarazione resa utilizzando l'Allegato n. A1, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'impresa, firmata digitalmente, ed attestante:

1. di giudicare i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta ribasso nonché di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta degli oneri derivanti dall'attuazione delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro previste dal D.Lgs. n. 81/2008 testo vigente;
2. di accettare integralmente le disposizioni della Lettera d'invito e del Capitolato speciale d'appalto;
3. di considerare l'offerta vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
4. di accettare che tutte le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016, inerenti la procedura di gara avverranno a mezzo piattaforma Sintel;
5. di eleggere quale domicilio per le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016, la piattaforma Sintel;
6. di impegnarsi agli obblighi di cui alla legge 136/2010 (flussi finanziari);
7. di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
8. di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
9. di non avere a proprio carico iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedura di gara e negli affidamenti di subappalti;
10. a titolo di dichiarazione inerente all'offerta, in via definitiva:
 - di aver preso visione degli elaborati progettuali che ritiene congrui ed adeguati;
 - di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
 - di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

- che l'offerta formulata tiene conto degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori.

g) CONTRIBUTO ANAC

Il Concorrente dovrà allegare la copia scansionata del documento che attesti l'avvenuto versamento del contributo dovuto all'ANAC, in attuazione dell'art. 1, comma 67, della legge n. 266/05, **pari ad € 80,00**.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e consorzi, il versamento è effettuato dal capogruppo e dal consorzio medesimo.

I concorrenti sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente e sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. A tal fine dovrà essere presentata, a dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la ricevuta rilasciata dal nuovo servizio di **Gestione Contributi Gara (GCG)**, a cui i soggetti tenuti al versamento del contributo dovranno **preventivamente** richiedere le proprie credenziali iscrivendosi on-line al nuovo servizio di "Gestione Contributi Gara (GCG)".

Per effettuare il pagamento occorre collegarsi al servizio con le **nuove credenziali** e inserire il seguente codice **CIG 9544581568**.

Il servizio permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

1) **"Pagamento on line"** mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC. (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledeipagamenti>), scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.

2) **"Pagamento mediante avviso"** utilizzando:

- infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
- IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del [Portale dei pagamenti dell'A.N.AC.](#), a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

h) CAUZIONE PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del DL 76 del 16/07/2020 convertito con modificazioni dalla legge del 11 settembre 2020 n. 120, successivamente modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), decreto-legge n. 77 del 2021, non è richiesta alcuna garanzia provvisoria per la partecipazione alla presente procedura.

i) limitatamente ai raggruppamenti temporanei di concorrenti e ai consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n° 50/2016, i documenti indicati in uno dei seguenti punti:

- 1) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dell'indicazione dei lavori o della quota di lavori affidate ai componenti del

raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n° 50/2016;

- 2) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei lavori o della quota di lavori da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- 3) in ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni della presente lettera d'invito rese mediante compilazione del DGUE PARTE II – SEZIONE A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO – DATI IDENTIFICATIVI – SEZIONE B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO, PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE, SEZIONI A, B, C, D, PARTE IV, PARTE VI e dell'allegato n. A1 distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria competenza.

ATTENZIONE:

per garantire la celerità del procedimento, il caricamento nel campo “Requisiti amministrativi” proposto dalla piattaforma Sintel dei suddetti documenti dovrà avvenire con un'unica cartella compressa, denominata “Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, contenente tutta la documentazione amministrativa debitamente compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n° 82/2005 (DGUE, allegato A1, patto integrità, attestazioni SOA, eventuale certificazione qualità aziendale, ecc.);

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si informa che ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n°50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente **il termine perentorio di 3 giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

B. OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo “offerta economica” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica consistente in **un ribasso unico percentuale sull'importo posto a base di gara e soggetto a ribasso pari ad € 824.730,00 al netto dei costi della sicurezza evidenziati dalla stazione appaltante pari ad euro 10.000,00.**

A pena di esclusione, il concorrente dovrà inoltre compilare i seguenti campi con le modalità di seguito specificate:

- **“di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico”:** inserire importo relativo ai propri costi relativi alla sicurezza aziendale stimati, che devono risultare congrui rispetto alle caratteristiche dei servizi offerti;
- **“di cui costi del personale”:** inserire importo relativo al costo della propria manodopera utilizzata per l'appalto;
- **“di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza”:** inserire € 0,00;

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato PDF che dovrà essere **sottoscritto con firma digitale** dal concorrente o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica, ovvero dal capogruppo in caso di Raggruppamento formalmente già costituito, ovvero da ciascun componente nel caso di Raggruppamento ancora da costituire, **e ricaricato sulla piattaforma**.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo **"MARCA DA BOLLO OFFERTA ECONOMICA"** la seguente documentazione firmata digitalmente: **copia del modulo F23 dell'Agenzia delle Entrate**, specificando:

- nel campo 6 "Ufficio o Ente" il Codice TNC (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di Legnano);
- nel campo 10 "Estremi dell'atto o del documento" il numero di CIG relativo alla procedura di gara in oggetto;
- nel campo 11 "Codice Tributo" il codice 456T ;
- nel campo 12 "Descrizione" la dicitura IMPOSTA DI BOLLO.

La mancata indicazione dei "costi del personale" e dei "costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico (sicurezza aziendale)" determinerà l'esclusione del concorrente senza applicazione del c.d. soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del DLgs. n° 50/2016 in quanto tale indicazione costituisce elemento essenziale dell'offerta stessa ai sensi dell'art. 95, comma 10, del DLgs. 50/2016.

Al fine di velocizzare le successive operazioni di verifica si chiede, altresì, di allegare nel campo **"GIUSTIFICAZIONI COSTO MANODOPERA"** la documentazione a comprova del costo della manodopera esposto.

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida. In proposito si avverte che il Sistema consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta e che, in tale ipotesi, avviserà il Concorrente con un apposito messaggio (alert).

Validità dell'offerta: 180 giorni dalla data di esperimento della gara.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

I lavori in oggetto verranno aggiudicati con il criterio del massimo ribasso e con l'applicazione dell'esclusione automatica delle offerte di cui all'art. 97, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1, comma 3 del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla legge del 11 settembre 2020 n. 120, successivamente modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), decreto-legge n. 77 del 2021.

PROCEDURA DI GARA

Nel giorno e orario indicato, in seduta non aperta al pubblico, presso il Comune di Legnano, Ufficio Centrale Unica di committenza - terzo piano di Palazzo Malinverni - Piazza San Magno n. 9, la Stazione Appaltante dichiarerà aperta la gara, dando riscontro delle offerte pervenute nei modi e termini prescritti e procederà, in seduta pubblica:

- all'esame della documentazione amministrativa presentata dai Concorrenti e potrà, in caso di riscontrata mancanza, incompletezza o irregolarità della medesima, escludere dalla gara qualsiasi Concorrente senza che l'escluso possa reclamare indennità di sorta. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con l'obbligo di motivazione, i Concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informativo dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza

e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti;

- all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche presentate dai concorrenti ammessi e alla lettura, ad alta voce, delle offerte medesime;
- a escludere i concorrenti la cui offerta sia prodotta difformemente dalle modalità di presentazione e sottoscrizione sopra descritte.

Si precisa che si procederà anche in caso di unica offerta valida se ritenuta conveniente ovvero ai sensi dell'art. 95, comma 12, del DLgs. 50/2016 la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE

La determinazione delle offerte anomale sarà effettuata ai sensi dell'art. 1, comma 3 del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla legge del 11 settembre 2020 n. 120, successivamente modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), decreto-legge n. 77 del 2021, attraverso l'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2, 2bis, e 2 ter dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

Come previsto dall'art. 1, comma 3 del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla legge del 11 settembre 2020 n. 120, successivamente modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), decreto-legge n. 77 del 2021, l'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque, in tale caso la valutazione delle offerte anomale sarà disciplinata dall'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il calcolo della soglia di anomalia verrà effettuato dalla piattaforma SINTEL così come la graduatoria verrà creata dalla piattaforma SINTEL.

In Sintel la funzionalità per il calcolo della soglia di anomalia per le procedure di gara al prezzo più basso è sviluppata secondo le indicazioni fornite dal Ministero dell'Infrastrutture e dei Trasporti.

OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

- L'offerente è impegnato per effetto della presentazione dell'offerta verso il Comune, che non è soggetto ad alcun obbligo verso la controparte fino al perfezionamento di tutti gli atti necessari, inerenti e dipendenti dalla gara pubblica. L'ammontare delle spese di bollo, di registro e di rogito, a carico dell'aggiudicatario, saranno comunicate con successiva nota.
- Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare una garanzia fidejussoria nella misura e con le modalità previste dall'art. 103, commi 1 e 4, del DLgs. n° 50/2016 e s.m.i.; in particolare, ai sensi dell'art. 103, comma 1, in caso di aggiudicazione con ribasso di gara superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. L'Amministrazione può disporre della cauzione definitiva come previsto dall'art. 103, comma 2, DLgs. 50/2016.
- **A pena di revoca dell'affidamento**, dovrà essere verificata, prima della stipula del contratto, la regolarità contributiva dell'aggiudicatario.
- L'aggiudicatario, all'atto della stipulazione del contratto, dovrà eleggere domicilio, per tutti gli effetti del contratto medesimo, presso gli uffici comunali.
- L'aggiudicatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010.
- La somma assicurata ai sensi dell'art. 103, comma 7, del DLgs. n. 50/2016 e s.m.i., che l'aggiudicatario dovrà garantire a copertura dei danni subiti dalla stazione appaltante è pari all'importo del contratto d'appalto. Il massimale per l'assicurazione contro la

responsabilità civile verso terzi di cui al succitato *art. 103, comma 7*, è pari a € 500.000,00 (cinquecentomila/00).

SUBAPPALTO

Il concorrente deve attenersi scrupolosamente alle disposizioni dell'*art. 105 del DLgs. n. 50/2016*. **In caso di ricorso al subappalto appartenente alle CATEGORIE indicate nel bando, le imprese subappaltatrici dovranno essere in possesso dei requisiti di qualificazione S.O.A. oppure di quelli indicati dall'*art. 90 del D.P.R. n. 207/2010* per la corrispondente natura dell'intervento.**

Fatti salvi i casi di cui al *comma 13 del sopraccitato art. 105*, in presenza di lavori affidati in subappalto, l'Amministrazione Comunale provvederà al pagamento di quanto dovuto direttamente alla ditta aggiudicataria, con l'obbligo, da parte di quest'ultima, di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate; in difetto la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'affidatario.

FINANZIAMENTO

I lavori di cui trattasi saranno finanziati con risorse proprie dell'Amministrazione Comunale di Nerviano.

VARIE

Per quanto non previsto nel presente bando, varranno le norme e condizioni contenute nel Regolamento Generale sulla Contabilità dello Stato, approvato con *R.D. 23/05/1924 n. 827* e successive modificazioni, nel Regolamento recante il Capitolato Generale d'Appalto dei Lavori Pubblici approvato con *D.M. 19/04/2000 n. 145* e nello schema di contratto e capitolato speciale d'appalto.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria ed è escluso il ricorso all'arbitrato.

Le pubblicazioni sull'esito complessivo della gara, con il dettaglio dei ribassi offerti, saranno effettuate solo dopo l'approvazione della determina di aggiudicazione.

Ai sensi dell'*art. 76, comma 2-bis, del DLgs. 50/2016*, è dato avviso del provvedimento contenente le esclusioni e le ammissioni dei concorrenti all'esito delle verifiche dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, mediante comunicazione inviata contestualmente a tutti i candidati tramite la piattaforma Sintel, funzione comunicazioni, che conterrà l'indicazione dell'Ufficio ove sono disponibili i relativi atti.

La comunicazione di cui all'*art. 76, comma 5, lettera a), del DLgs. 50/2016* verrà inviata contestualmente a tutti i candidati tramite la piattaforma Sintel entro 5 cinque giorni dall'aggiudicazione.

Avverso gli atti di gara è possibile, ricorrendone i presupposti di legge, presentare ricorso giurisdizionale al TAR entro 30 giorni dalla data di invio della presente lettera da notificare al Comune di Legnano come Ente Capofila.

Il rapporto contrattuale sorgerà tra il Comune di Nerviano e l'appaltatore, così come l'esecuzione del contratto avverrà nell'interesse e sotto la vigilanza del Comune di Nerviano.

PRIVACY: INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati personali eventualmente forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente capitolato fa riferimento, ai sensi dell'*art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016*.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

In caso di aggiudicazione dell'appalto, il rappresentante legale della società si intende nominato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, responsabile esterno del trattamento dei dati personali, di cui il Comune di Legnano è Titolare - strumentali per l'adempimento delle attività contenute nel contratto da stipulare. La durata dei trattamenti oggetto della presente nomina è specificata nel contratto e ad esso correlata, tenuto conto di eventuali proroghe contrattuali per qualsiasi motivo concordate tra le parti. Il Titolare consente al Responsabile il ricorso ad altri responsabili per lo svolgimento di attività propedeutiche all'oggetto del contratto, con l'obbligo da parte del Responsabile di informare il Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento, dandogli così l'opportunità di opporsi a tali modifiche. Qualora uno degli altri responsabili del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile nominato conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Legnano, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@legnano.org.

L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO
geom. Pietro Loddo

IL RESPONSABILE DELLA
PROCEDURA DI GARA
dott.ssa Silvia Pincirolì

IL DIRIGENTE DELLA CUC
dott. Stefano Mortarino

Allegati:

- modello A1;
- DGUE;
- patto di integrità;
- elaborati tecnici.