

## Informazioni personali

Nome

Nazionalità

Data di nascita

Sesso

**Arch. RINALDI FABIO**

Italiana

3 maggio 1979

M

## Esperienza lavorativa

• Date (da – a)

• Azienda

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni

Dal 1 dicembre 2008 ad oggi

**“COMUNE DI RESCALDINA”** – Rescaldina (MI)

Ente Pubblico

Istruttore tecnico (full-time), a tempo indeterminato

Attività istruttoria delle pratiche presso l'Area Governo del Territorio e Ambiente, nell'ambito della gestione del Territorio, in particolare:

- Pianificazione urbanistica, Pianificazione Attuativa, VAS.

- Sportello Unico Edilizia, Pratiche Edilizie, Pareri Preventivi, Agibilità, Deroghe,

Pratiche strutturali/sismiche, Procedimenti sanzionatori e Ordinanze

- Procedure di esproprio;

- Procedure di alienazione immobili e proprietà comunale

- Procedure di affidamento di servizi ed incarichi a supporto delle attività dell'Area Governo del Territorio;

- Procedure ambientali (campagne informative sui temi ambientali, gestione segnalazioni inquinamento aria/acque/elettromagnetico/rumore/suolo/rifiuti, ordinanze, servizio disinfezione, bonifiche e indagini ambientali)

Date (da – a)

Azienda

Dal 1 luglio 2005 al 30 novembre 2008

**STUDIO TECNICO DI PROGETTAZIONE** Geom. Zucca Piero

con studio in Ubaldo (VA), via Roma n.24

Studio tecnico di progettazione

Impiegato tecnico e progettista, part-time dal 01/07/2005 al 25/02/2006 e full-time a tempo indeterminato dal 25/02/2006 al 30/11/2008.

Impiegato tecnico con mansioni di progettazione in campo di edilizia per opere di ristrutturazioni e nuove costruzioni, disegnatore CAD, redazione di pratiche edilizie comunali, pratiche A.S.L. e nullaosta all'esercizio, redazione di modelli tridimensionali e rendering, rilievi, amministrazione condominiale e pratiche catastali. Redazioni di piani operativi di sicurezza, piani di sicurezza e coordinamento per i cantieri diretti dallo studio. Relazioni con il pubblico e clienti dello studio, relazioni con i tecnici degli Enti Locali in merito alle pratiche edilizie.

Date (da – a)

Azienda

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni

Dal 21 giugno 2005 al 21 dicembre 2005

**“COMUNE DI RESCALDINA”** – Rescaldina (mi)

Ente Pubblico

Stage post-laurea c/o il settore Urbanistica - Ufficio Ambiente:

collaborazione e supporto all'interno dell'ufficio ambiente-ecologia in materia di: servizi di gestione di igiene urbana e attività di controllo su disservizi, segnalazioni-problematiche ecologico-ambientali; utilizzo portale web e redazione di articoli sul sito del Comune riguardanti tematiche ambientali ed igienico-sanitarie, verifiche catastali e disegno CAD.

Date (da – a)

Tipo di impiego

Dal 2001 al 2004

Lavori temporanei integrati con il percorso formativo universitario

## Istruzione e formazione, abilitazioni

Date

Nome e tipo di istituto di istruzione

Qualifica conseguita

Votazione

2005

POLITECNICO DI MILANO, II FACOLTA' DI ARCHITETTURA – BOVISA

**LAUREA IN ARCHITETTURA**

100/100

Date	1998
Nome e tipo di istituto di istruzione	ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE E PER GEOMETRI C. DELL'ACQUA DI LEGNANO
Qualifica conseguita	<b>DIPLOMA DI MATURITA' TECNICA, GEOMETRA</b>
Votazione	46/60

Date	2005
Nome e tipo di istituto di istruzione	ESAME DI STATO c/o POLITECNICO DI MILANO – SEDE DI MILANO
Qualifica conseguita	<b>ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI ARCHITETTO</b>

Date	Dal 2008 ad oggi
Nome e tipo di istituto di istruzione	ALBO PROFESSIONALE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI MILANO
Qualifica conseguita	<b>ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE DEGLI ARCHITETTI n.16135</b>

**Altri percorsi formativi** Partecipazione a corsi di formazione, aggiornamento continuativo e approfondimento su materie di competenza professionale nell'ambito dell'attività svolta presso l'area tecnica del Comune di Rescaldina: Governo del Territorio, Edilizia e Ambiente (organizzati da: Regione, UPEL, EUPOLIS, Città Metropolitana di Milano, ...)

#### **Capacità e competenze personali**

Madrelingua **Italiano**

Altra lingua FRANCESE: comprensione, scritto e parlato a livello scolastico  
INGLESE: corso extra-scolastico di livello base

#### **Capacità e competenze tecniche**

Uso lavorativo del Computer, rete Internet, posta elettronica,  
buona conoscenza ed utilizzo applicativi office e dei software in uso presso il Comune,  
Computer grafico (CAD): Autocad

**Autorizzo il trattamento dei dati personali da me forniti come previsto dalle vigenti normative**