

Informazioni personali

Nome	Arch. RINALDI FABIO
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	3 maggio 1979
Sesso	M

Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	Dal 1 dicembre 2008 ad oggi
• Azienda	“COMUNE DI RESCALDINA” – Rescaldina (MI)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Istruttore tecnico (full-time), a tempo indeterminato
• Principali mansioni	Attività istruttoria delle pratiche presso l'Area Governo del Territorio e Ambiente, nell'ambito della gestione del Territorio, in particolare: - Pianificazione urbanistica, Pianificazione Attuativa, VAS. - Sportello Unico Edilizia, Pratiche Edilizie, Pareri Preventivi, Agibilità, Deroghe, Pratiche strutturali/sismiche, Procedimenti sanzionatori e Ordinanze - Procedure di esproprio; - Procedure di alienazione immobili e proprietà comunale - Procedure di affidamento di servizi ed incarichi a supporto delle attività dell'Area Governo del Territorio; - Procedure ambientali (campagne informative sui temi ambientali, gestione segnalazioni inquinamento aria/acque/elettromagnetico/rumore/suolo/rifiuti, ordinanze, servizio disinfezione, bonifiche e indagini ambientali)
Date (da – a)	Dal 1 luglio 2005 al 30 novembre 2008
Azienda	STUDIO TECNICO DI PROGETTAZIONE Geom. Zucca Piero con studio in Uboldo (VA), via Roma n.24
Tipo di azienda o settore	Studio tecnico di progettazione
Tipo di impiego	Impiegato tecnico e progettista, part-time dal 01/07/2005 al 25/02/2006 e full-time a tempo indeterminato dal 25/02/2006 al 30/11/2008.
Principali mansioni	Impiegato tecnico con mansioni di progettazione in campo di edilizia per opere di ristrutturazioni e nuove costruzioni, disegnatore CAD, redazione di pratiche edilizie comunali, pratiche A.S.L. e nullaosta all'esercizio, redazione di modelli tridimensionali e rendering, rilievi, amministrazione condominiale e pratiche catastali. Redazioni di piani operativi di sicurezza, piani di sicurezza e coordinamento per i cantieri diretti dallo studio. Relazioni con il pubblico e clienti dello studio, relazioni con i tecnici degli Enti Locali in merito alle pratiche edilizie.
Date (da – a)	Dal 21 giugno 2005 al 21 dicembre 2005
Azienda	“COMUNE DI RESCALDINA” – Rescaldina (mi)
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	Stage post-laurea c/o il settore Urbanistica - Ufficio Ambiente:
Principali mansioni	collaborazione e supporto all'interno dell'ufficio ambiente-ecologia in materia di: servizi di gestione di igiene urbana e attività di controllo su disservizi, segnalazioni-problematiche ecologico-ambientali; utilizzo portale web e redazione di articoli sul sito del Comune riguardanti tematiche ambientali ed igienico-sanitarie, verifiche catastali e disegno CAD.
Date (da – a)	Dal 2001 al 2004
Tipo di impiego	Lavori temporanei integrati con il percorso formativo universitario

Istruzione e formazione, abilitazioni

Date	2005
Nome e tipo di istituto di istruzione	POLITECNICO DI MILANO, II FACOLTA' DI ARCHITETTURA – BOVISA
Qualifica conseguita	LAUREA IN ARCHITETTURA
Votazione	100/100

Date	1998
Nome e tipo di istituto di istruzione	ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE E PER GEOMETRI C. DELL'ACQUA DI LEGNANO
Qualifica conseguita	DIPLOMA DI MATURITA' TECNICA, GEOMETRA
Votazione	46/60

Date	2005
Nome e tipo di istituto di istruzione	ESAME DI STATO c/o POLITECNICO DI MILANO – SEDE DI MILANO
Qualifica conseguita	ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI ARCHITETTO

Date	Dal 2008 ad oggi
Nome e tipo di istituto di istruzione	ALBO PROFESSIONALE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI MILANO
Qualifica conseguita	ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE DEGLI ARCHITETTI n.16135

Altri percorsi formativi

Partecipazione a corsi di formazione, aggiornamento continuativo e approfondimento su materie di competenza professionale nell'ambito dell'attività svolta presso l'area tecnica del Comune di Rescaldina: Governo del Territorio, Edilizia e Ambiente (organizzati da: Regione, UPEL, EUPOLIS, Città Metropolitana di Milano, ...)

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiano
-------------	-----------------

Altra lingua	FRANCESE: comprensione, scritto e parlato a livello scolastico INGLESE: corso extra-scolastico di livello base
--------------	---

Capacità e competenze tecniche

Uso lavorativo del Computer, rete Internet, posta elettronica, buona conoscenza ed utilizzo applicativi office e dei software in uso presso il Comune,
Computer grafico (CAD): Autocad

Autorizzo il trattamento dei dati personali da me forniti come previsto dalle vigenti normative