



Città di Legnano

Piazza San Magno, 9
20025 Legnano (MI)
CF e PI 00807960158

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano, Rescaldina e Cerro Maggiore
Ente Capofila Comune di Legnano
Tel 0331.471280
centralecommittenza@legnano.org
comune.legnano@cert.legalmail.it

CONTR – 111 - 2021

CIG 8922050493

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA (utilizzando il sistema telematico Sintel)

PROCEDURA DI GARA SVOLTA NELL'INTERESSE DEL COMUNE DI NERVIANO

La Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano, Rescaldina e Cerro Maggiore in esecuzione:

- della determinazione n°679/Rg del 30/09/2021 del responsabile dell'Area Tecnica – Servizi Tecnici 2 del Comune di Nerviano;
- della determinazione dirigenziale n°52/CUC del 11/10/2021 del Dirigente della CUC;

bandisce gara a procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2), del D.Lgs. 18/04/2016 n°50 e s.m.i., per l'appalto relativo a:

SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI NERVIANO- PERIODO 01.01.2022-31.12.2023

CPV 98371110 Servizi Cimiteriali

RUP: Geom. Pietro Loddo, - Responsabile dell'Area Tecnica - Servizi Tecnici 2 - del Comune di Nerviano.

Ai soli fini del compimento delle operazioni sul sistema SINTEL, il R.U.P. configurato e visualizzato nella piattaforma e da intendersi come il **Responsabile del solo procedimento di gara**, ai sensi dell'art. 31, comma 14 del D.Lgs 50/2016, è la dott.ssa Silvia Pincioli, istruttore direttivo amministrativo della Centrale Unica di Committenza.

DATE DELLA GARA

Termine scadenza offerte: 02/11/2021 ore 12:00 termine perentorio.

Prima seduta di gara: 04/11/2021 alle ore 9:30 presso il Palazzo Malinverni – Piazza San Magno, 9 – Legnano – terzo piano – Ufficio Centrale Unica di Committenza.

Le sedute successive nonché eventuali variazioni della prima seduta saranno comunicate ai concorrenti mediante la funzione “comunicazioni” della piattaforma “Sintel” con un preavviso di almeno 24 ore.

Richiamato il paragrafo 2.6. della Deliberazione A.N.AC. 9/4/2020 n. 312 ad oggetto “Prime

indicazioni in merito all'incidenza delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 sullo svolgimento delle procedure di evidenza pubblica di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e sull'esecuzione delle relative prestazioni", si comunica che le sedute di gara non saranno aperte al pubblico in quanto trattasi di procedura svolta in modalità telematica utilizzando la piattaforma informatica della Regione Lombardia denominata SINTEL, che garantisce trasparenza e tracciabilità delle operazioni di gara, nonché immodificabilità della documentazione presente in piattaforma.

1. DURATA E IMPORTO

Periodo di due anni dal 01/01/2022 al 31/12/2023 con facoltà di rinnovo per uguale periodo.

Su richiesta del Comune e qualora si rendesse necessario per assicurare la continuità nell'erogazione del servizio nelle more dello svolgimento della successiva gara, l'appaltatore sarà obbligato a prorogare il servizio sino alla conclusione del procedimento di gara volto all'individuazione del nuovo appaltatore o a diverse scelte attuate dalle Amministrazioni Comunali ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs n. 50/2016. La proroga in ogni caso è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure finalizzate all'individuazione di un nuovo contraente.

Importo biennale complessivo dell'appalto soggetto a ribasso: € 245.852,14 (oltre IVA) di cui € 4.820,62 (IVA esclusa) per oneri della sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso;

Importo complessivo dell'appalto, comprensivo dell'eventuale rinnovo, da considerare ai soli fini di cui all'art. 35 del D.Lgs 50/2016 è pari ad € 491.704,28 oltre IVA.

Il costo della manodopera individuato ai soli fini di cui all'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 è pari ad € 172.165,38.

2. LUOGO DI ESECUZIONE: indicato nel capitolato speciale d'appalto.

3. LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE: italiano.

4. VARIANTI: non ammesse.

5. PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO DALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte).

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

I concorrenti per essere ammessi a partecipare alla gara devono possedere i seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale:

Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016.

b) Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016):

Iscrizione al Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, o analogo registro dello Stato di appartenenza, per attività analoghe a quelle del presente affidamento.

Requisito non oggetto di avalimento.

1) Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice il requisito deve essere posseduto da ciascun partecipante al raggruppamento.

2) Per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016, si richiama quanto previsto dall'art. 47 del citato decreto ed in particolare il requisito deve essere posseduto dal consorzio e della consorziata indicata quale esecutrice.

c) Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016):

c1) Fatturato globale annuo non inferiore a € 184.000,00 (centottantaquattromila/00) I.V.A. esclusa, realizzato in ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari 2018-2019-2020.

c2) Fatturato annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore a € 66.000,00 (sessantaseimilamila/00) I.V.A. esclusa, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari 2018-2019-2020.

Con riferimento ai requisiti in oggetto si specifica che:

- le soglie minime annuali individuate sono proporzionate al valore dell'appalto (pari a 1,5 dell'importo annuale per il fatturato globale e a 0,5 dell'importo annuale per il fatturato specifico);
- tali richieste consentono, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara, fermo restando la frazionabilità dei requisiti in caso di raggruppamenti temporanei e la possibilità di ricorso all'avvalimento

d) Requisiti di capacità tecnica-professionale (art. 83, comma 1, lettera c) D.Lgs 50/2016):

d1) Aver eseguito nel triennio antecedente la pubblicazione del bando (anni 2018-2019-2020) almeno 2 servizi analoghi di gestione cimiteriale, ciascuno della durata di 1 anno, per Comuni con popolazione pari o superiore a 10.000 abitanti. I relativi contratti possono essersi conclusi, essere ancora in corso di svolgimento o avere avuto inizio prima del periodo di riferimento.

Per essere considerati analoghi, i contratti dovranno contenere le seguenti prestazioni:

- operazioni cimiteriali (inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni etc);
- servizio di custodia.

Ai fini della dimostrazione del requisito si dovrà allegare elenco servizi svolti con date, committenti e importi.

Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti/consorzi ordinari di concorrenti ed i consorzi i requisiti sopra indicati sono frazionabili come di seguito specificato:

1) Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice i requisiti devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel complesso. La mandataria in ogni caso deve possedere il requisito in misura maggioritaria, ciascuna mandante dovrà possedere il requisito nella misura minima del 10%. Con riferimento al requisito di cui al punto d1) la mandataria dovrà aver svolto integralmente almeno 1 servizio.

2) Per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016, si richiama quanto previsto dall'art. 47 del citato decreto.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2), del D.Lgs 50/2016; criteri indicati nella parte "CRITERI DI VALUTAZIONE" del presente disciplinare

8. MODALITA' DI FINANZIAMENTO: Mezzi ordinari di bilancio.

9. NORMATIVA APPLICABILE

- D.Lgs. n. 50/2016;
- Normativa regionale, statale e comunitaria nelle materie oggetto del servizio;
- D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- Tutte le modalità di partecipazione sono indicate nel presente Disciplinare, nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, negli allegati tecnici e nel Bando.

10. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- il bando di gara europeo;

- il presente disciplinare di gara che integra e illustra i contenuti del bando di gara costituendone a tutti gli effetti integrazione e completamento;
- i *fac-simili* di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, relative ai requisiti di partecipazione;
- il DGUE;
- il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- il DUVRI;
- l'Elenco Prezzi;
- l'Elenco delle attrezzature presenti nei cimiteri;
- lo Schema di contratto;
- il patto d'integrità;
- il Manuale "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel"

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016. La CUC utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it Per le indicazioni sulla registrazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, occorre far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

11. PUBBLICAZIONI

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera c), del D.L. 76/2020 si applicano i termini ridotti di pubblicazione, pubblicando per un termine non inferiore a 15 giorni.

Il Bando di gara, il Disciplinare di gara, i *fac-simili* di dichiarazioni sostitutive, il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e gli allegati tecnici sono disponibili sul sito di Aria - Regione Lombardia.

Il disciplinare di gara è disponibile altresì sul sito internet www.legnano.org sezione "Bandi, avvisi" del Comune di Legnano e Nerviano.

Il bando di gara è stato inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 12/10/2021 verrà pubblicato altresì sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sui siti dell'Osservatorio Regionale e del Ministero delle Infrastrutture.

Un estratto del bando di gara sarà pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale.

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e del Decreto MIT del 02/12/2016, art. 5 comma 2, sono poste a carico dell'aggiudicatario le spese per la pubblicazione sulla GURI e sui quotidiani degli atti della presente procedura, che dovranno essere rimborsate alla CUC entro il termine di 60 gg. L'importo da versare ammonta a circa € 2.400,00.

12. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla CUC per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 26/10/2021

Risposte ai quesiti di particolare interesse per tutti i partecipanti saranno pubblicate fino a 3 giorni antecedenti la scadenza del bando sulla sola piattaforma Sintel. Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la funzionalità "*comunicazioni della procedura*".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

13. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA (articolo 45 D.Lgs 50/16)

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti richiesti, i seguenti soggetti giuridici:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) di cui sopra, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio. I consorzi di cooperative e stabili sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE: il giorno **02/11/2021 – ore 12:00 – termine perentorio.**

Non si terrà conto dei plichi telematici pervenuti oltre tale termine, causa di non ammissione alla procedura.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Centrale Unica di Committenza di Legnano in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della

documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine perentorio sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano CUC e ARIA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

Ai sensi dell'art. 58, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, la CUC darà comunicazione del ricevimento delle offerte attraverso la funzionalità "comunicazioni della procedura".

UTILIZZO DGUE, MODELLI, SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTAZIONE

L'attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione dovrà essere resa mediante compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 con le informazioni richieste dal presente disciplinare di gara e, per le dichiarazioni in esso non riportate, mediante la compilazione dell'Allegato 1 predisposto dalla Stazione Appaltante.

In particolare il concorrente singolo deve compilare il DGUE parte I, parte II, parte III, parte IV , parte VI.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente deve compilare anche la sezione C della parte II del DGUE.

In caso di ricorso al subappalto il concorrente deve compilare anche la sezione D della parte II del DGUE

Il DGUE dovrà essere sottoscritto, pena l'esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o di Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, un DGUE, sottoscritto digitalmente da un soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;

ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016;

Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:

iii) in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria);

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché alle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.AC. o eventualmente alle seguenti ulteriori istruzioni.

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.ariaspa.it>

Nell'apposito campo "requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente (i files dei documenti da firmare digitalmente devono essere in pdf).

Il concorrente singolo o raggruppato dovrà presentare i seguenti documenti e dichiarazioni, che costituiscono elementi ESSENZIALI dell'offerta e pertanto la loro mancanza, incompletezza, irregolarità determinerà l'applicazione del soccorso istruttorio.

1. **Cauzione provvisoria intestata a Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano, Rescaldina e Cerro Maggiore** – corrispondente al 2% dell'importo complessivo, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, testo vigente, pari ad **€ 4.917,04**.
da prestarsi in uno dei seguenti modi:
 - a) **mediante versamento** presso la tesoreria comunale di Legnano BANCA POPOLARE DI SONDRIO – in via Alcide De Gasperi, 10 – Legnano – trasmettendo copia scansionata e firmata digitalmente della **quietanza** di versamento. Nel caso di depositi provvisori effettuati tramite bonifico bancario trasmettere copia **quietanzata** scansionata del bonifico IBAN IT78 H 05696 20200 000002002X95. Dovrà inoltre essere presentato a impegno di un fideiussore, firmato digitalmente dal fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. lgs. 50/2016 salvo che si tratti di micro, piccole e medie imprese.
 - b) **fideiussione bancaria o assicurativa in formato elettronico firmata digitalmente dal garante (banca o assicurazione) e dal concorrente**, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica, di durata non inferiore a 180 giorni dal termine perentorio di presentazione delle offerte contenente a pena di esclusione:
 - impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. lgs. 50/2016, testo vigente.
 - la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante senza possibilità di porre eccezioni.
 - c) ai sensi del D.M. 31/2018, i concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria la scheda tecnica di cui al citato decreto – Schema Tipo 1.1 – scheda tecnica 1.1. **in formato elettronico firmata digitalmente dal garante (banca o assicurazione) e dal concorrente.**

I concorrenti possono beneficiare ulteriormente delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, allegando la documentazione a comprova della sussistenza dei requisiti richiesti per beneficiare delle suddette riduzioni.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti la cauzione dovrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

La riduzione della cauzione è accordata come segue: nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo orizzontale qualora il possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7,

del D.Lgs. 50/2016 sia comprovato dall'impresa capogruppo e da ciascuna delle ditte mandanti; nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo verticale la riduzione è accordata "pro quota" in relazione della parte di servizi che le ditte (mandanti e mandatarie) in possesso della certificazione di qualità rispettivamente eseguiranno.

In caso di consorzi di concorrenti si richiama quanto esposto per il raggruppamento temporaneo di concorrenti. In caso di consorzi stabili e di cooperative vale quanto esposto per le imprese singole. Si richiama integralmente l'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016.

Costituisce **irregolarità essenziale non sanabile** e dunque causa di esclusione la mancata costituzione della cauzione provvisoria entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte. Di contro la mancata allegazione in sede di gara della cauzione ovvero incompletezza o irregolarità sarà oggetto di soccorso istruttorio.

2. Patto d'integrità sottoscritto digitalmente;

3. Iscrizione al Registro Imprese come esplicitato al punto b) del paragrafo 6, "requisiti di partecipazione" del presente disciplinare **COMPILARE PARTE IV, SEZIONE A, PUNTO 1 DEL DGUE;**

4. Dichiarazione in ordine al fatturato globale annuo come esplicitato al punto c.1. del paragrafo 6, "requisiti di partecipazione" del presente disciplinare **RESA COMPILANDO LA PARTE IV, SEZIONE B, LETTERA 1a), DEL DGUE** riportando il fatturato globale annuo realizzato negli esercizi 2018-2019-2020;

5. Dichiarazione in ordine al fatturato specifico annuo come esplicitato al punto c.2. del paragrafo 6, "requisiti di partecipazione" del presente disciplinare **RESA COMPILANDO LA PARTE IV, SEZIONE B, LETTERA 2a), DEL DGUE** riportando il fatturato specifico annuo realizzato negli esercizi 2018-2019-2020;

6. Dichiarazione in ordine ai servizi analoghi svolti come esplicitato al punto d.1. del paragrafo 6, "requisiti di partecipazione" del presente disciplinare **RESA COMPILANDO LA PARTE IV, SEZIONE C, LETTERA 1b), DEL DGUE** riportando l'elenco dettagliato dei servizi svolti con indicazione dell'oggetto, del periodo, importo e destinatario pubblico o privato;

7. Dichiarazione relativa all'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5, del D.Lgs. 50/2016, RESA MEDIANTE COMPILAZIONE DEL DGUE PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE – SEZIONI A – B – C – D.

Le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, dovranno essere rese dal legale rappresentante dell'impresa, o da soggetto munito di idonei poteri di rappresentanza, per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, commi 2 e 3, del D.lgs. n. 50/2016 (ovvero il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque fino alla presentazione dell'offerta, qualora non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata).

Nel DGUE parte III il legale rappresentante dell'impresa, o soggetto munito di idonei poteri di rappresentanza, dovrà rendere le dichiarazioni ivi indicate e riferite a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come sopra individuati.

Dovranno essere indicati i dati identificativi di tutti i soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 suddetto, oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione delle offerte. Si richiama al riguardo il Comunicato del Presidente dell'ANAC dell'8 novembre 2017 che sostituisce il Comunicato del 26/10/2016, pubblicato sul sito www.anticorruzione.it.

8. Dichiarazione resa utilizzando l'allegato n. 1, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'impresa, firmata digitalmente, ed attestante:

- a) di giudicare i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta ribasso nonché di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta degli oneri derivanti dall'attuazione delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro previste dal D.Lgs. n. 81/2008 testo vigente;
- b) di accettare integralmente le disposizioni del Bando di gara, del Disciplinare di gara e del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- c) di considerare l'offerta vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
- d) di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- e) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'Anac per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- f) di accettare che tutte le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del d.lgs 50/2016, inerenti la procedura di gara avverranno a mezzo piattaforma Sintel;
- g) di eleggere quale domicilio per le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del d.lgs 50/2016, la piattaforma Sintel;
- h) di impegnarsi agli obblighi di cui alla legge 136/2010 (flussi finanziari);
- i) di conoscere i luoghi, i fabbricati o terreni, comprese le adiacenze, dove dovranno essere eseguiti i servizi e le attività e di avere considerato tutte le circostanze o condizioni generali o particolari di intervento e di ogni altro fattore ambientale, meteorologico o altro, che possono influire sulla determinazione dei prezzi.

9. Copia scansionata del documento che attesti l'avvenuto versamento del contributo dovuto all'ANAC, in attuazione dell'art. 1, comma 67, della legge n. 266/05 **pari ad € 35,00.**

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e consorzi, il versamento è effettuato dal capogruppo e dal consorzio medesimo.

I concorrenti sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente e sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. A tal fine dovrà essere presentata, a dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la ricevuta rilasciata dal nuovo servizio di **Gestione Contributi Gara (GCG)**, a cui i soggetti tenuti al versamento del contributo dovranno **preventivamente** richiedere le proprie credenziali iscrivendosi on-line al nuovo servizio di "Gestione Contributi Gara (GCG)".

Per effettuare il pagamento occorre collegarsi al servizio con le **nuove credenziali** e inserire il seguente codice **CIG 8922050493**

Il servizio permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

- 1) **"Pagamento on line"** mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC. (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledei pagamenti>), scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.

2) **"Pagamento mediante avviso"**utilizzando:

- infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
- IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del [Portale dei pagamenti dell'A.N.AC.](#), a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

Costituisce **irregolarità essenziale non sanabile** e dunque causa di esclusione il mancato versamento del contributo ANAC entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte. Di contro la mancata allegazione in sede di gara della ricevuta di pagamento sarà oggetto di soccorso istruttorio.

B - OFFERTA TECNICA – BUSTA TECNICA

Nell'apposito campo **"OFFERTA TECNICA"** presente sulla piattaforma **"Sintel"**, a pena di esclusione, il concorrente dovrà inserire negli appositi campi la seguente documentazione:

- **CAMPO "OFFERTA TECNICA": composta dal progetto tecnico.**

- **CAMPO "PIANO DI RIASSORBIMENTO": il piano di riassorbimento del personale**, che **non sarà oggetto di valutazione**, dovrà indicare il piano proposto dal concorrente relativamente al riassorbimento del personale attualmente impiegato come evidenziato all'art. 31 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

IL PROGETTO TECNICO, dovrà essere una relazione che non dovrà superare le 10 facciate in formato A4, con dimensione carattere almeno di 11 e interlinea singola, redatta in lingua italiana.

La struttura dei capitoli della relazione tecnica, costituente il progetto tecnico, dovrà essere impostata in modo da consentire l'immediata identificazione e corrispondenza tra i criteri di valutazione dell'offerta tecnica e offerta del concorrente come sotto descritti.

Le migliori indicate dai concorrenti costituiranno elementi contrattuali ad integrazione di quelli previsti a base dell'appalto.

Le proposte offerte dai concorrenti verranno valutate sia in termini sostanziali che formali in relazione anche alla completezza contrattuale della proposta del concorrente. Verranno pertanto assegnati i maggiori punteggi alle migliori offerte tecniche che si distingueranno per le inequivocabili caratteristiche di: valore, qualità e risparmio gestionale.

La proposta dovrà essere rispettosa delle prescrizioni del Capitolato e quindi immediatamente applicabile e realizzabile.

SOGLIA DI SBARRAMENTO:

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione giudicatrice sia inferiore al punteggio di 48.

CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI OFFERTA TECNICA – PROGETTO TECNICO

La valutazione della qualità del servizio (80 PUNTI) verrà effettuata sulla base dei seguenti elementi per i quali viene individuato il relativo punteggio massimo:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO	PUNTEGGIO MASSIMO
A) Modalità di organizzazione del servizio	20
B) Estensione orario del servizio di custodia dei cimiteri	20
C) Incremento della frequenza o quantità di alcune prestazioni rispetto alle frequenze minime previste dal Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale	5
D) Proposte migliorative/riqualificazione	24
E) Qualità del servizio (formazione professionale, attrezzature e macchine utilizzate dotate di marchio CE rispetto a quanto previsto in Capitolato Speciale Prestazionale e Descrittivo, certificazioni aziendali)	11

I criteri di valutazione vengono a loro volta suddivisi in sub-criteri, per ciascuno dei quali viene previsto il relativo punteggio massimo:

Criterio A - modalità di organizzazione del servizio – elaborato tecnico indicante il metodo di lavoro, l'organizzazione del personale addetto al servizio in relazione al Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, che evidenzia in particolare i seguenti sub-criteri:

Sub-criterio	Descrizione	Sub punteggio massimo disponibile	Tipologia elemento di valutazione: QUALITATIVO (QL) QUANTITATIVO (QN)
A1	Modello organizzativo del servizio di custodia, di accoglienza dell'utenza e piano di comunicazione (art. 5.1 capitolato speciale descrittivo e prestazionale)	5	QL
A2	Proposta per la gestione del servizio di tenuta in decoro e di manutenzione dei cimiteri, con indicazione della programmazione delle attività e delle modalità esecutive (art. 5.2 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale)	5	QL
A3	Proposta per la gestione dei servizi cimiteriali (art 5.5. del capitolato speciale descrittivo e prestazionale) con particolare riferimento alle modalità di gestione delle operazioni di inumazione, esumazione, tumulazione ed estumulazione.	10	QL

Criterio B) Estensione orario del servizio di custodia del cimitero da rendersi gratuitamente da parte dell'offerente

Sub-criterio	Descrizione	Sub punteggio massimo disponibile	Tipologia elemento di valutazione: QUALITATIVO (QL) QUANTITATIVO (QN)
B1	Ampliamento degli orari del servizio di custodia, dal lunedì al sabato, rispetto alle 30 ore previste dall'art. 5.1. del capitolato speciale descrittivo e prestazionale <i>N.B.: in offerta andrà chiaramente indicato il numero di ore offerte in aumento. Nel caso non si intenda offrire un aumento delle ore, si dovrà indicare in offerta, relativamente al profilo in esame, il numero 0.</i> n. 2 ore in più punti 2 n. 4 ore in più punti 5 n. 6 ore in più punti 8 n. 8 ore in più punti 11 n. 10 ore e oltre in più punti 14	14	QN
B2	Disponibilità ad eseguire di domenica il servizio di custodia nel Cimitero di Nerviano per almeno 3 ore, con almeno un'unità di personale. <i>N.B.: in offerta andrà chiaramente indicato il numero di ore offerte. Nel caso non si intenda offrire delle ore, si dovrà indicare in offerta, relativamente al subcriterio in esame, il numero 0.</i> n. 3 ore punti 2 n. 5 ore punti 4 n. 7 ore e oltre punti 6	6	QN

Criterio C) Incremento della frequenza o delle quantità di alcune prestazioni rispetto alle frequenze minime previste dal capitolato, da rendersi gratuitamente da parte dell'offerente.

Sub- criterio	Descrizione	Sub punteggio massimo disponibile	Tipologia elemento di valutazione: QUALITATIVO (QL) QUANTITATIVO (QN)
	<i>N.B.: il concorrente dovrà indicare il numero di interventi o le quantità in aumento rispetto al minimo richiesto che andrà a effettuare nell'arco temporale evidenziato per ciascuna prestazione.</i> <i>Nel caso non si intenda offrire un aumento delle frequenze delle quantità, si dovrà indicare in offerta, relativamente al profilo in esame, il numero 0.</i>		

C1	Pulizia dell'androne d'ingresso del cimitero (androne Cimitero Nerviano), con rimozione ragnatele (minimo due volte l'anno) - art. 5.3.1 capitolato speciale descrittivo e prestazionale 1 punto una volta in più 2 punti tre volte in più	2	QN
C2	Pulizia dei viali e vialetti, delle aree libere o non utilizzate, dei campi di inumazione (minimo due volte la settimana) - art. 5.3.1 capitolato speciale descrittivo e prestazionale 1 punto una volta in più 2 punti due volte in più 3 punti tre volte in più	3	QN

Criterio D) Attività aggiuntive da rendersi gratuitamente da parte dell'offerente.

Sub- criterio	Descrizione	Sub punteggio massimo disponibile	Tipologia elemento di valutazione: QUALITATIVO (QL) QUANTITATIVO (QN)
	<i>Verranno assegnati da 0 a 8 punti per ogni proposta, massimo tre proposte, sino ad un massimo di 24 punti. Nella relazione dovranno essere esposte le soluzioni adottate per il miglioramento degli ingressi/aree adiacenti esterne, rispettando le prescrizioni del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e delle Modalità di esecuzione. <u>NON DOVRANNO ESSERE INDICATI IMPORTI</u></i>		
D1	Ingresso Cimitero di Nerviano - area esterna adiacente	8	QL
D2	Ingresso Cimitero di S. Ilario – area esterna adiacente	8	QL
D3	Ingresso Cimitero di Garbatola – area esterna adiacente	8	QL

Criterio E) qualità del servizio (formazione professionale, attrezzature e macchine utilizzate dotate di marchio CE rispetto a quanto previsto in Capitolato, certificazioni in possesso dell'azienda)

Sub-criterio	Descrizione	Sub punteggio massimo disponibile	Tipologia elemento di valutazione: QUALITATIVO (QL) QUANTITATIVO (QN)
E1	Corsi di formazione: indicare il programma di formazione del personale durante il corso dell'appalto, il tipo di corsi frequentati e gli attestati conseguiti da ogni lavoratore. Resta inteso che il personale dovrà essere quello	3	QL

	destinato al servizio		
E2	Elenco delle attrezzature e macchine in possesso dell'appaltatore (sarà valutato il numero, l'utilità per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, il possesso del marchio CE)	3	QL
E3	Certificazioni in possesso dell'azienda: ISO 9001:2015 per l'erogazione dei servizi cimiteriali- punti 2 ISO 14001:2015 gestione ambientale in materia di servizi cimiteriali- punti 3	5	QL

La Commissione giudicatrice terrà conto nella valutazione delle relazioni della:

- **Completezza:** valutazione del grado di completezza e profondità di descrizione degli interventi rispetto al contesto, agli obiettivi ed al risultato;
- **Concretezza:** valutazione della capacità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti ed ai risultati attesi;
- **Chiarezza:** valutazione del grado di esporre in modo chiaro la descrizione degli interventi.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal concorrente o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica, ovvero dal capogruppo in caso di Raggruppamento formalmente già costituito, ovvero da ciascun componente nel caso di Raggruppamento ancora da costituire.

In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta tecnica così come in caso di offerta condizionata o plurima, il concorrente verrà escluso ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 senza applicazione del soccorso istruttorio.

A pena di esclusione nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica.

Le imprese partecipanti devono specificare se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti. Si precisa che la dichiarazione di riservatezza deve essere adeguatamente motivata e comprovata, e che non verranno tenute in considerazione dichiarazioni generiche e tali da comportare diniego di accesso all'intera offerta tecnica.

Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del DPR 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

C - OFFERTA ECONOMICA- BUSTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica consistente **nel ribasso unico percentuale rispetto all'importo negoziabile posto a base di gara di € 241.031,52 iva esclusa al netto degli oneri della sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari ad € 4.820,62 iva esclusa.**

A pena di esclusione il concorrente dovrà inoltre compilare i sotto indicati campi con le modalità di seguito specificate:

- "**di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**": inserire importo relativo ai propri costi relativi alla sicurezza aziendale stimati, che devono risultare congrui rispetto alle caratteristiche dei servizi offerti;
- "**di cui costi del personale**": inserire importo relativo al costo della propria manodopera;
- "**di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza**": inserire l'importo di € 4.820,62

La mancata indicazione dei "costi del personale" e dei "costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico (sicurezza aziendale)" determinerà l'esclusione

del concorrente senza applicazione del c.d. soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 in quanto tali indicazioni costituiscono elementi essenziali dell'offerta stessa ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida. In proposito si avverte che il Sistema consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta e che, in tale ipotesi, avviserà il Concorrente con un apposito messaggio (alert).

Inserire nel campo **"MARCA DA BOLLO OFFERTA ECONOMICA"** la seguente documentazione firmata digitalmente: copia del modulo F23 dell'Agenzia delle Entrate, specificando:

- nel campo 6 "Ufficio o Ente" il Codice **TNC** (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di Legnano);
- nel campo 10 "Estremi dell'atto o del documento" il **numero di CIG** relativo alla procedura di gara in oggetto;
- nel campo 11 "Codice Tributo" il codice **456T** ;
- nel campo 12 "Descrizione" la dicitura **IMPOSTA DI BOLLO**

Al fine di velocizzare le successive operazioni di verifica si chiede, altresì, di allegare nel campo **"GIUSTIFICAZIONI OFFERTA ECONOMICA E COSTO MANODOPERA"** la documentazione a giustificazione dell'offerta economica formulata e a comprova del costo della manodopera esposto.

Sono vietate le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Sono altresì vietate le offerte in aumento. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione digitale.

L'appalto verrà aggiudicato anche in caso di un'unica offerta valida.

In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta economica così come in caso di offerta condizionata, plurima, in aumento il concorrente verrà escluso ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 senza applicazione del soccorso istruttorio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

I criteri di valutazione scelti con i relativi parametri di ponderazione sono riportati nella precedente tabella e così riassunti:

Offerta tecnica: 80/100 (soglia di sbarramento 48/80)

Offerta economica: 20/100

Il punteggio totale potrà raggiungere un massimo di 100/100 punti.

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione giudicatrice sia inferiore al punteggio di 48 punti su 80.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare anche in caso di presentazione di una sola offerta valida fermo restando la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

In caso di parità del punteggio finale verrà aggiudicato al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di parità anche nelle offerte tecniche si procederà tramite sorteggio.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice, nominata successivamente al ricevimento delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n°50/2016.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi sono attribuiti i **coefficienti** di cui alla precedente tabella.

Per la valutazione, i Commissari terranno conto delle indicazioni tecnico-metodologiche descritte in calce ai singoli elementi di valutazione.

METODOLOGIA DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Per quanto concerne la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, essa verrà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, applicando la seguente formula:

$$C(a) = S_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a);
n = numero totale dei requisiti;
W_i = peso o punteggio attribuito al criterio (i);
V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;
S_n = sommatoria.

I coefficienti **V(a)_i** sono determinati:

a) **per quanto riguarda gli elementi di valutazione del MERITO TECNICO nel seguente modo:**

- attribuzione da parte del singolo commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 al singolo merito tecnico o al sub-peso, laddove presente;
- calcolo della media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti dai singoli commissari a ogni concorrente;
- trasformazione della media dei coefficienti attribuiti a ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate;
- sommatoria dei coefficienti relativi al singolo concorrente

Coefficiente 1,00	Valutazione: ottimo Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,90	Valutazione: distinto Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo, completo e definito rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,80	Valutazione buono Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo e completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,70	Valutazione discreto Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo ma non completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,60	Valutazione sufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi

Coefficiente 0,50	essenziali e più evidenti rispetto ai mandati previsti dal Capitolato Valutazione superficiale Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,40	Valutazione scarso Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale e frammentario rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,30	Valutazione insufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto superficiale e incompleto rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,20	Valutazione gravemente insufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non adeguato rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,10	Valutazione completamente fuori tema Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non coerente ed inadatto rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,00	Argomento non valutato o non valutabile

I valori sopra riportati sono gli unici ammissibili.

In caso di progetti tecnici contenenti elementi di dubbia interpretazione verrà attribuito il punteggio più basso previsto per vari i criteri di valutazione.

Nel caso in cui il progetto tecnico non contenga uno o più criteri di valutazione ed in caso di incongruenza verrà attribuito il punteggio pari a 0

Nel caso la valutazione sia esclusivamente matematica, ovvero senza discrezionalità da parte dei commissari, il punteggio applicato sarà quello derivante dall'applicazione dei calcoli matematici indicati per ogni criterio.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi agli elementi tecnici verranno usate cinque cifre decimali dopo la virgola, il punteggio verrà espresso con due decimali dopo la virgola con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.

b) per quanto riguarda l'OFFERTA ECONOMICA Il massimo punteggio (30 punti) verrà attribuito alla ditta che avrà presentato lo sconto più alto. Il punteggio per le altre ditte verrà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto al ribasso più alto presentato secondo la seguente formula: $V(a)_i = R_a / R_{max}$

Dove

R_a = sconto offerto dal concorrente in esame

R_{max} = maggior sconto

Il punteggio all'offerta economica verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

L'attribuzione dei punteggi all'offerta economica e la relativa graduatoria avverranno tramite la piattaforma SINTEL.

1. PROCEDURA E DATE DELLA GARA

Nel corso della prima seduta pubblica si procederà alla verifica della documentazione e dei

requisiti di ammissione dei concorrenti.

La Stazione Appaltante, nel giorno fissato per la seduta pubblica, nel corso della medesima, sulla base della documentazione presentata, procede a verificare la correttezza formale della documentazione e delle buste contenenti le offerte; in caso di valutazione negativa procede ad escludere, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti dalla gara.

La Stazione Appaltante procede, altresì, alla verifica del possesso dei requisiti generali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e delle certificazioni dagli stessi prodotte. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 anche in un momento successivo alla conclusione della procedura di gara.

La Stazione Appaltante procederà, sempre nella prima seduta, per i candidati ammessi, all'apertura delle offerte tecniche ai soli fini ricognitivi della documentazione tecnica in esso contenuta. Le offerte tecniche verranno esaminate in sedute riservate della Commissione giudicatrice al fine dell'attribuzione dei punteggi previsti dal presente Disciplinare di gara. Conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche la Commissione giudicatrice tornerà a riunirsi in seduta comunicata ai partecipanti, ma non aperta al pubblico, per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, l'attribuzione dei relativi punteggi e l'individuazione del miglior offerente nonché alla verifica delle eventuali offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016. E' fatta altresì salva l'applicazione del comma 1, dell'art 97, D.lgs 50/2016.

L'aggiudicatario e il concorrente che segue in graduatoria dovranno comprovare i requisiti di capacità tecnica-professionale ed economica-finanziaria dichiarati per la partecipazione mediante la presentazione della seguente documentazione:

- **a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria:** copia dei bilanci e relativa nota di deposito.
- **a comprova dei requisiti di capacità tecnico-professionale:** copia dei certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati e vistati dalle Amministrazioni, Enti pubblici o in caso di soggetti privati copia dei contratti e delle fatture quietanzate.

La richiesta della documentazione avverrà tramite nota trasmessa a mezzo SINTEL e dovrà pervenire entro il termine di 10 giorni dall'invio della suddetta nota.

Qualora tale documentazione non sia fornita entro il termine suddetto, ovvero non comprovi quanto dichiarato in sede di gara, si procederà all'esclusione del concorrente, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità nazionale anticorruzione.

2. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE

La determinazione della congruità delle offerte sarà effettuata ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs.50/2016. Per la componente relativa al prezzo offerto il concorrente dovrà essere in grado di giustificare che l'offerta economica ha tenuto in considerazione tutte le proposte formulate in sede di offerta tecnica.

In particolare il concorrente la cui offerta risulti anomala dovrà presentare le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo offerto e relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta (a titolo di esempio: scomposizione offerta in quota personale, quota materiale e attrezzature, quota formazione, quota spese generali, quota ammortamenti, quota utile d'impresa, quota oneri della sicurezza, per ciascuna voce di prezzo). Si richiama integralmente l'art. 97 del D.Lgs 50/2016.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle prime cinque migliori offerte.

La stazione appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 97, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente **il termine perentorio di 5 giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

18. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Il contratto derivante dal presente affidamento non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo nei casi previsti dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

Il subappalto è consentito in conformità, con le modalità ed entro i limiti di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016. Il concorrente deve indicare all'atto di partecipazione alla gara le parti del servizio che intende subappaltare o concedere a cottimo, e la relativa quota parte, in caso contrario non sarà autorizzato il subappalto.

19. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e i consorzi ordinari di concorrenti si richiamano gli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016, con la precisazione che, a pena di esclusione:

A) la mandataria o capogruppo o il consorzio deve fornire la garanzia provvisoria intestata a tutte le imprese partecipanti all'A.T.I./consorzio, produrre il mandato collettivo speciale con rappresentanza o atto costitutivo del consorzio;

B) la mandataria o capogruppo o il consorzio e ciascuna delle ditte mandanti /consorziate devono:

1. nel caso di raggruppamento non ancora costituito, produrre dichiarazione d'impegno a costituire il raggruppamento/consorzio specificando se di tipo orizzontale o verticale ed a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla ditta indicata come mandataria negli atti di gara (impegno da allegare a pena di esclusione alla documentazione amministrativa);

2. dichiarare la percentuale del servizio che i soggetti raggruppati intendono rispettivamente eseguire nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti orizzontali, dichiarare le attività tra quelli oggetto della gara che le ditte rispettivamente intendono eseguire nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti verticali;

3. Produrre le dichiarazioni di cui al paragrafo "documentazione amministrativa" del presente disciplinare **rese mediante compilazione del DGUE PARTE II – SEZIONE A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO – DATI IDENTIFICATIVI – SEZIONE B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO, PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE, SEZIONI A, B, C, D, PARTE IV E PARTE VI e dell'allegato n. 1;**

4. Sottoscrivere l'offerta economica. In caso di raggruppamento già costituito l'offerta può essere firmata dalla sola ditta mandataria o capogruppo o consorzio.

In caso di aggiudicazione i soggetti che eseguono il servizio NON possono essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Con riferimento ai requisiti di partecipazione di cui paragrafo 6 del presente disciplinare, si darà applicazione a quanto lì previsto per i raggruppamenti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Tutte le dichiarazioni qui richieste devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentante o procuratore che dovrà allegare idoneo atto di procura

La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

20. CONSORZI

Si richiamano gli artt. 45, 47 e 48 del d.lgs 50/2016 con la precisazione che, a pena di esclusione, i **consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c)** del D.Lgs. 50/2016:

1. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio;
2. il **consorzio** deve presentare la cauzione provvisoria, sottoscrivere l'offerta economica e quella tecnica, produrre copia per estratto dell'atto costitutivo del consorzio, presentare tutta la documentazione richiesta alle imprese singole per ottenere l'ammissione alla partecipazione alla gara del presente disciplinare;
3. **ciascuna delle imprese consorziate designate quali esecutrice** dovranno produrre la dichiarazione di cui al paragrafo "documentazione amministrativa" del presente disciplinare **rese mediante compilazione del DGUE PARTE II – SEZIONE A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO – DATI IDENTIFICATIVI – SEZIONE B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO, PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE, SEZIONI A, B, C, D, PARTE IV, PARTE VI.**

Con riferimento ai requisiti di partecipazione di cui paragrafo 6 del presente disciplinare, per i consorzi stabili e i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro si darà applicazione all'art. 47 del d.lgs. 50/2016 e quanto previsto al paragrafo 6.

In caso di aggiudicazione, i soggetti consorziati esecutori dell'appalto non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Per i consorzi ordinari di concorrenti si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del citato decreto, nonché quanto previsto dal presente disciplinare per i raggruppamenti di temporanei di concorrenti.

Tutte le dichiarazioni qui richieste devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentante o procuratore che dovrà allegare idoneo atto di procura.

21. AVVALIMENTO:

Si richiama integralmente l'art. 89 del D.lgs. 50/2016.

L'impresa ausiliaria dovrà:

1. presentare il DGUE contenete le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto dovrà essere sottoscritto digitalmente dall'ausiliaria e dal concorrente. Costituisce **irregolarità essenziale non sanabile** e dunque causa di

esclusione la mancata stipulazione del contratto di avvalimento entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte. Di contro la mancata allegazione in sede di gara del contratto, o eventuali carenze formali, saranno oggetto di soccorso istruttorio.

22. OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

- a) a pena di revoca dell'affidamento, dovrà essere verificata, prima della stipula del contratto, la regolarità contributiva dell'aggiudicatario;
- b) l'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto dovrà costituire la cauzione definitiva prevista dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016;
- c) l'aggiudicatario, all'atto della stipulazione del contratto deve eleggere domicilio, per tutti gli effetti del contratto medesimo, presso gli uffici comunali;
- d) l'aggiudicatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010;
- e) l'aggiudicatario si impegna a dare effetto al contratto anche in pendenza della stipulazione dello stesso.

23. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Tutti gli oneri inerenti la stipulazione del contratto sono a carico dell'appaltatore, nessuno eccettuato od escluso.

Il rapporto contrattuale sorgerà tra l'appaltatore e il Comune di Nerviano, così come l'esecuzione del contratto sarà di competenza del Comune di Nerviano.

24. ALTRE INFORMAZIONI

- L'Ente si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 se nessuna offerta risulta conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto, oppure nel caso che nel frattempo si attivasse una Convenzione Consip specifica per la tipologia di servizio oggetto del presente appalto senza che i concorrenti abbiano nulla a che pretendere.
- E' esclusa la competenza arbitrale e il contratto non conterrà la clausola compromissoria.
- L'Ente si riserva la facoltà di escludere le imprese per le quali il Prefetto dovesse segnalare pregressi impieghi di manodopera con modalità irregolari ovvero ricorsi ad illegittime forme di intermediazione per il reclutamento della manodopera e quelle imprese per le quali il Prefetto fornisse informazioni antimafia, ai sensi del d.lgs. 159/2011.
- L'Ente ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016 si riserva di procedere allo scorrimento della graduatoria in caso di fallimento, risoluzione del contratto e in ogni caso in cui si renda necessario nonché di escludere dalla gara le offerte che, pur formalmente presentate da concorrenti diversi, risultino provenienti da un medesimo centro d'interessi.
- Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione. Tuttavia l'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.lgs 50/2016.
- Ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis, del D.lgs. 50/2016, è dato avviso del provvedimento contenente le esclusioni e le ammissioni dei concorrenti all'esito delle verifiche dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, mediante comunicazione inviata contestualmente a tutti i candidati tramite la piattaforma Sintel, funzione "comunicazioni", che conterrà l'indicazione dell'Ufficio ove sono disponibili i relativi atti.
- La comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. verrà inviata contestualmente a tutti i candidati tramite la piattaforma Sintel entro 5 cinque giorni dall'aggiudicazione definitiva.
- La cauzione provvisoria costituita con fideiussione corrispondente allo schema tipo approvato dal *Decreto 31/2018*, cesserà automaticamente estinguendosi ad ogni effetto (secondo quanto previsto dall'art. 2 lettera c) dello schema tipo 1.1 allegato al citato Decreto) per i Concorrenti che non siano aggiudicatario e secondo in graduatoria, come risultante dall'esito di gara pubblicato sul sito internet del Comune, dopo l'approvazione con determina dirigenziale di aggiudicazione.
- Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai

sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR n. 679/2016, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamenti concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni.

- Avverso il presente atto è possibile presentare ricorso giurisdizionale al TAR, nei casi e modi previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104/2010, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando da notificare al Comune di Legnano come Ente Capofila e al Comune di Nerviano.

Legnano, 12/10/2021

IL RESPONSABILE UNICO DEL
PROCEDIMENTO
Geom. Pietro Loddo

IL RESPONSABILE
DELLA PROCEDURA DI GARA
dott.ssa Silvia Pincioli

IL DIRIGENTE DELLA CUC
dott. Stefano Mortarino

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE
(ai sensi dell'art. 24 del DLgs. n. 82 del 07/03/2005)

ALLEGATI: DGUE
Allegato n. 1- istanza di partecipazione

