

INFORMAZIONI PERSONALI

ALESSANDRA DALL'ORTO

TITOLO DI STUDIO

- 1984 – 1990
- Liceo Classico "G. Galilei" - Legnano
- DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Da gennaio 2017 ad oggi** Comandante della Polizia Locale del Comune di Rescaldina
Attualmente inquadrata giuridicamente nella categoria D4
- Da ott. 2015 a dic. 2016** Comandante della Polizia Locale del Comune di Rescaldina in condivisione la 50% con il Comune di Pregnana Milanese
- Dal 1996 al 2015**
- Dipendente presso il Comune di Pregnana Milanese, prima come Agente di Polizia Locale poi come Responsabile del Servizio.
 - **Titolare di Posizione Organizzativa** a decorrere dall'1.10.2000 a seguito di concorso interno.

CORSI PROFESSIONALI

Nel corso dei 25 anni di lavoro presso l'ente pubblico, si è costantemente tenuta aggiornata attraverso la partecipazione a corsi riguardo a tutte le competenze assegnate, spaziando dal Codice della Strada al commercio, dall'edilizia ai falsi documentali dalla gestione dei campi nomadi alla legislazione sugli stranieri, senza trascurare i convegni relativi al ruolo della Polizia Locale relativamente alle novità legislative che negli anni si sono susseguite.

PRINCIPALI MANSIONI SVOLTE

Il Corpo di Polizia Locale attualmente diretto e gestito dalla sottoscritta, ha un ampio spettro di competenze.

Tra le più importanti ci sono la sicurezza stradale e mobilità urbana, sicurezza e decoro urbano, Tutela del Territorio e dell'ambiente, Polizia Giudiziaria, Amministrativa ed Annonaria nonché tutte le attività di soccorso alle persone, in quanto il settore di riferimento per la Protezione Civile è la Polizia Locale.

Inoltre, nell'Area di competenza, è compreso il SUAP che si occupa sia delle attività in sede fissa che su aree pubbliche oltre che, naturalmente, delle attività produttive.

Oltre quindi ad occuparsi di tutti gli aspetti che riguardano le numerose competenze della Polizia Locale, è responsabile anche del il SUAP che, a partire dal 2015 (appena prima dell'approdo a Rescaldina) è stato completamente telematizzato e quindi si è dovuto effettuare un percorso formativo ed informativo per tutti gli utenti, in particolar modo per gli ambulanti e le associazioni che, inizialmente, hanno recepito con diffidenza e reticenza le nuove regole.

In capo all'ufficio vi sono anche tutte le pratiche relative alla pubblicità ed all'occupazione del suolo pubblico, con i relativi controlli preventivi al rilascio delle autorizzazioni.

Nell'ambito del decoro urbano, l'Area gestisce anche l'Accertatore Ambientale che si occupa della verifica degli abbandoni dei rifiuti sul territorio e verifica la correttezza dei conferimenti dei rifiuti solidi urbani attraverso la lettura dei sacchi chip.

In ambito educativo, il Corpo si è sempre prodigato per effettuare corsi di Educazione Stradale nelle scuole Secondarie e, negli ultimi anni, anche in quelle dell'infanzia e primarie, pertanto anche questo aspetto è coordinato dalla sottoscritta.

Lingua madre **ITALIANO**

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
FRANCESE	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico

Competenze organizzative e gestionali

Ha acquisito una buona esperienza nel coordinamento dell'associazione con altri enti, in principal modo negli anni di lavoro presso il Comune di Pregnana Milanese in quanto convenzionato con il Comune di Vanzago per i servizi di Polizia Locale dal 1994.

In particolare dal 2000 e per tutti gli anni di lavori presso il suddetto comune è stata coordinatrice per i finanziamenti sia regionali che provinciali che i due enti hanno sempre chiesto (ed ottenuto) ai suddetti Enti.

Negli anni, sia a causa della carenza di personale, sia per una crescita professionale, ha chiesto collaborazioni ad altre forze di polizia per lo svolgimento dei compiti di istituto, ed in particolare alla Polizia Stradale per i servizi serali di controllo del tasso alcolemico ed alla Polizia Provinciale per i servizi diurni di controllo del trasporto dei rifiuti su strada e degli autocarri in generale con particolare focalizzazione sui tempi di giuda e di riposo e sulla regolarità dei lavoratori.

Dal 2005 al 2008, il Comune di Pregnana si è servito di Agenti di Polizia Locale di altri comuni per fare fronte alla carenza di personale (dovuta all'impossibilità di procedere alle assunzioni) a causa della quale non era possibile garantire un efficace ed efficiente controllo del territorio. Grazie a questo progetto, gestito completamente dalla sottoscritta, il Servizio ha garantito una costante presenza degli agenti sul territorio in tutte le fasce orarie comprese quelle notturne. Dal 2009 non si è potuto dar più corso a tale attività a causa dei vincoli di spesa e di legittimità sollevati rispetto a questo tipo di collaborazioni.

La collaborazione con la stazione dei Carabinieri di Competenza, è sempre stata fattiva, anche attraverso l'organizzazione di servizi coordinati finalizzati alla lotta allo spaccio di sostanze stupefacenti, alla prevenzione di furti in appartamento.

Competenze professionali

Tutte le attività relative alle competenze dalla Polizia Locale sono sempre state gestite in autonomia, in particolare:

In ambito di Polizia Giudiziaria grande esperienza è stata acquisita durante gli anni di lavoro nel comune di Pregnana Milanese dove gli operatori appartenenti al Comando, hanno operato alacremente nel campo della lotta allo spaccio di sostanze stupefacenti, effettuando diversi arresti e molte segnalazioni alle autorità amministrative.

Anche la Polizia Edilizia ed Ambientale rientrano nel bagaglio esperienziale, avendo operato in entrambi i campi sempre in prima persona.

Essendo il Sindaco Autorità Locale di Pubblica Sicurezza, l'Ufficio si occupa di infortuni sul lavoro e quindi spesso viene chiamato ad intervenire quando si verificano infortuni di particolare gravità, a supporto delle attività svolte dall'A.S.L.

Sempre in ambito di Sicurezza, le norme Safety & Security introdotte a partire dal 2018 sono state appannaggio dell'ufficio che ha affiancato le associazioni che erano solite or-

ganizzare eventi, affinché le iniziative venissero organizzate in ottemperanza alle norme vigenti.

La segnaletica stradale, sia orizzontale che verticale, è gestita completamente dall'Ufficio che si occupa sia della gestione delle ditte esterne per il tracciamento della segnaletica orizzontale che del coordinamento degli operai per la posa di quella verticale.

Sono gestite dal settore anche le attività inerenti alla pubblicità lungo le strade, dal rilascio delle autorizzazioni.

A seguito dell'emergenza COVID-19 è stata nominata ROC del COC e pertanto per tutto il periodo emergenziale (tutt'ora in essere) ha avuto la responsabilità delle attività relative alla gestione della pandemia.

Si occupa, inoltre, in piena autonomia sia di tutti gli atti gestionali del settore, sia di quelli relativi ai rapporti esterni sia verso privati che verso altri enti.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente avanzato	Utente base	Utente intermedio

- Buona conoscenza delle procedure **World, Excel, outlook ed explorer**;
- Buona conoscenza del pacchetto **Libreoffice**
- Discreta conoscenza della procedura **Power Point**;
- Discreta conoscenza della procedura **Concilia** per la gestione delle violazioni al Codice della Strada

Patente di guida Categoria B