

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SALA FRANCESCA**
Indirizzo Via Tiziano Vecellio n°17, 20020, Villa Cortese (MI)
Telefono **0331/430376 – 338/9767703**
E-mail **frasala@hotmail.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 2 GIUGNO 1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 10 novembre 2008 ad oggi (Contratto a tempo indeterminato)
Comune di Nerviano, P.zza Manzoni 14, Nervino
- Settore Servizi Sociali
Assistente Sociale Area Anziani e Disabili
Segretariato Sociale Area Anziani e Disabili, Presa in carico utenza anziana, Coordinamento SAD, Collaboratrice nel Progetto Servizio Civile Nazionale "Anziani in rete" anno 2009, Raccordo con privato sociale territoriale
-
- Date (da -a-)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2009 al 2013 (Contratto Prestazione Occasionale)
Fondazione "Luigi Clerici", via Sant'Ambrogio 9, Parabiago
- Settore Formazione Professionale
Docente
Materie d'insegnamento Metodologia del Lavoro Sociale e Sanitario, Privacy, Legislazione socio - sanitaria
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2 maggio 2007 al 31 marzo 2008 (Contratto a tempo determinato)
Comune di Nerviano, P.zza Manzoni 14, Nervino
- Settore Servizi Sociali
Assistente Sociale Area Anziani e Servizio Inserimenti Lavorativi per Disabili
Segretariato Sociale Area Anziani e SIL, Presa in carico utenza anziana e disabile, Coordinamento SAD, Collaboratrice nel Progetto Servizio Civile Nazionale "Anziani solidali" anno 2008, Raccordo con privato sociale territoriale e con le aziende del territorio
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1° gennaio 2007 al 30 aprile 2007 (Contratto a tempo determinato)
Cooperativa Sociale "Il Mandorlo", Parabiago
- Settore Servizi Sociali Area Anziani del Comune di Parabiago
Assistente Sociale Area Anziani
Segretariato Sociale Area Anziani, R.S.A. e C.D.I., Presa in carico utenza anziana, Coordinamento SAD

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 14 marzo 2005 al 31 dicembre 2006 (Contratto a tempo determinato)
Cooperativa Sociale COFOL, Parabiago
- Settore Servizi Sociali Area Anziani del Comune di Parabiago
Assistente Sociale Area Anziani
Segretariato Sociale Area Anziani, R.S.A. e C.D.I., Presa in carico utenza anziana, Coordinamento SAD
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Mese di luglio 2004 (Stage)
Cooperativa Sociale "Mediazione Integrazione", Varese
- Settore mediazione culturale in ambito scolastico, dei servizi sociali, sanitari e lavorativi e rapporti con la Questura di Varese
Assistente Sociale stagista
Affiancamento al mediatore culturale in ambito di sportello stranieri presso il Comune di Cardano al Campo (VA)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1° aprile 2003 al 30 giugno 2005 (Contratto Co.Co.Co.)
Comune di Gallarate
- Settore Servizi Sociali
Coordinatrice e Assistente Sociale Area handicap
Segretariato Sociale Area Handicap, Presa in carico utenza disabile inserita in SFA, CSE, Comunità Alloggio, Coordinamento SAD Disabili, Coordinamento CSE comunale, Svolgimento pratiche amministrative (Determine, delibere, bilancio)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 7 gennaio 2002 al 15 marzo 2003 (Contratto a tempo determinato)
Comune di Milano
- Settore Servizi Sociali
Assistente Sociale Nucleo Operativo Disabili Zona 2
Segretariato Sociale Area Disabili, Presa in carico utenza disabile, Coordinamento SADH, Raccordo con privato sociale territoriale
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 25 luglio 2001 al 31 dicembre 2001 (Contratto Co.Co.Co.)
Associazione di Volontariato SAREPTA, Milano
- Settore Accoglienza Stranieri, Comunità progetto ex Art. 18 Legge n.º 40/1998, Comunità d'accoglienza per donne richiedenti asilo politico rifugiate politiche e donne in difficoltà, Comunità di convalescenza per ammalati extracomunitari minori e adulti
Assistente Sociale di Comunità
Presa in carico utenza straniera ospite delle comunità, Rapporti con Servizi Sociali Comunali competenti (Ufficio Stranieri del Comune)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1° novembre 2000 al 24 luglio 2001 (Contratto Co.Co.Co.)
Associazione di Volontariato SAREPTA, Milano
- Settore Accoglienza Stranieri, Comunità progetto ex Art. 18 Legge n.º 40/1998, Comunità d'accoglienza per donne richiedenti asilo politico rifugiate politiche e donne in difficoltà, Comunità di convalescenza per ammalati extracomunitari minori e adulti
Collaboratrice di comunità
Presa in carico utenza straniera ospite delle comunità, Rapporti con Servizi Sociali Comunali competenti (Ufficio Stranieri del Comune)

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Luglio e agosto 2000 (Contratto a prestazione d'opera)
A.S.L. Città di Milano
- Settore Ricerca – Disagio Psichico
Collaboratrice
Interviste agli inquilini del quartiere Molise Calvairate di Milano e rielaborazione dati statistici
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 1° semestre 1999 (Tirocinio 2° anno corso universitario)
Tirocinio presso il Comune di Nervino
- Settore Servizi Sociali
Tirocinante Area Anziani
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 1° semestre 2000 (Tirocinio 3° anno corso universitario)
Tirocinio presso il Comune di Milano
- Settore Servizi Sociali
Tirocinante Ufficio Stranieri

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Anno Accademico 2003/2004
Università Cattolica del Sacro Cuore – Sede di Milano
- Sociologia delle migrazioni, Psicologia, Storia, Diritto in materia di Immigrazione, Mediazione Culturale, Progettazione
- Master Universitario di primo livello in "Formazione Interculturale"
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Anno Accademico 2001/2002
Università Cattolica del Sacro Cuore – Sede di Milano
- Metodi e Tecniche del Servizio Sociale, Diritto, Sociologia, Psicologia
-
- Laurea in Servizio Sociale con valutazione di 110/110 con la tesi "Famiglie Immigrate e Disabilità: un fenomeno in espansione"
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Dal 1997 al 2000
Università Cattolica del Sacro Cuore – Sede di Milano
- Metodi e Tecniche del Servizio Sociale, Diritto, Sociologia, Psicologia
Abilitazione alla professione di Assistente Sociale (superamento dell'esame di stato e relativa iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Lombardia dal 20/07/2001)
- Diploma Universitario in Servizio Sociale con valutazione di 70/70 con lode con la tesi "L'incontro tra Islam e società occidentale nell'esperienza familiare: come sostenere l'integrazione"

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Anno Scolastico 1996/1997
 Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei", Legnano
- Italiano, storia, filosofia, matematica, fisica, chimica, inglese, latino
- Maturità scientifica con valutazione di 48/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

DISCRETO
 DISCRETA
 SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra

BUONE COMPETENZE RELAZIONALI, SIA PER ESPERIENZE PROFESSIONALI CHE DI VITA.
 ABITUDINE ALLA CONDIVISIONE DEGLI SPAZI, DEI COMPITI E DEGLI OBIETTIVI.
 BUONE FACOLTA' ORATORIE E GESTIONALI.
 PREDISPOSIZIONE ALLA COOPERAZIONE ED AL LAVORO IN EQUIPE.
 CAPARBIA NELL'INSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI PREFISSATI.
 SEMPRE DISPONIBILE AL DIALOGO ED IN GRADO DI ADEGUARSI ALLE DIVERSE SITUAZIONI.
 DISTINTE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO DI PICCOLO MEDIO GRUPPO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

DAL 2002 COSTANTI COMPITI DI COORDINAMENTO IN AMBITO LAVORATIVO
 PARTICOLARE PREDISPOSIZIONE ALLA PROGETTAZIONE ANCHE CONCERTATA
 OTTIME CAPACITA' EMPATICHE NEL RAPPORTO INTERPERSONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

DISCRETE CONOSCENZE INFORMATICHE (PACCHETTO OFFICE)

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività di volontariato presso l'Associazione di Volontariato ONLUS
"Camminiamo Insieme" di Villa Cortese, operante nel campo della disabilità

Villa Cortese, 03/06/2021

Francesca Sala
Francesca Sala

Si autorizza al trattamento dei dati personali come da ex art. 13 del Dlgs n. 196/2003 e art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dati personali

