



## Città di Legnano

### COMMISSIONE CONSILIARE 1 AFFARI GENERALI - QUOTIDIANITA' E SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO

#### Verbale n. 2 del 17.03.2021

Il giorno mercoledì 17.03.2021 alle ore 18.00, si è riunita in videoconferenza, la Commissione consiliare permanente 1, convocata dal Presidente della Commissione, Avv. Anna Pontani, con lettera prot. n. 14408 del 09.03.2021, per la trattazione degli argomenti di cui al seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (n. 1 del 19.01.2021);
2. Convenzione tra i Comuni dell'Asse del Sempione per la gestione associata dei servizi di Polizia Locale – Adesione Comune di Dairago;
3. Regolamento sedute Consiglio Comunale in videoconferenza;
4. Varie ed eventuali.

Presiede l'adunanza il Presidente della Commissione, Avv. Anna Pontani.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la sig.ra Livia Musazzi, Istruttore amministrativo del servizio Cuc/Provveditorato/Contratti;

Fatto l'appello, risultano presenti i signori:

COMMISSIONE 1	Voto ponderale	Presenti		Assente
		in presenza	in videoconferenza	
Pontani Anna	4	x		
Pigni Giacomo	5		x	
Silvestri Umberto	5		x	
Monti Marta	2		x	
Carvelli Stefano	3		x	
Toia Francesco	2		x	
Grillo Gianluigi	1		x	
Munafò Letterio	1		x	
Brumana Franco	1			x
Colombo Franco	1			x
TOTALE	25	4	19	2

Partecipano altresì:

- il Segretario Generale - dott.ssa Sandra D'Agostino (in presenza);
- il Dirigente del Settore Servizi per la Sicurezza e la Mobilità – dott. Daniele Ruggeri (in presenza);
- il Presidente del Consiglio Comunale – dott. Federico Amadei (da remoto);
- l'esperto designato da RiLegnano - sig. Davide Crepaldi (da remoto);
- l'esperto designato da Movimento dei cittadini - sig. Stefano Quaglia (da remoto);

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara valida e aperta la seduta.

### **Punto 1 – Approvazione del verbale della seduta n. 1 del 19.01.2021**

Commissari presenti: 8 – Voto ponderale 23

Il verbale è approvato da tutti i presenti.

### **Punto 2 - Convenzione tra i Comuni dell'Asse del Sempione per la gestione associata dei servizi di Polizia Locale – Adesione Comune di Dairago**

Il **Presidente, avv. Pontani Anna**, introduce il secondo punto all'ordine del giorno e cede la parola al **Dirigente del Settore Servizi per la Sicurezza e la Mobilità dott. Daniele Ruggeri** che relaziona brevemente sull'operato dell' "Aggregazione Polizie Locali Asse del Sempione" e sulla richiesta inoltrata dal Comune di Dairago di adesione alla convenzione in vigore dal 2017 tra i Comuni dell'Asse del Sempione per la gestione associata dei servizi di Polizia Locale, approvata con deliberazione di CC n. 11 del 7/2/2017.

Il **Presidente, avv. Pontani Anna**, dopo aver verificato che non ci siano richieste di intervento sul punto 2, pone in votazione l'adesione del Comune di Dairago alla Convenzione tra i Comuni dell'Asse del Sempione per la gestione associata dei servizi di Polizia Locale.

Commissari presenti: 8 – Voto ponderale 23

Voti favorevoli:	4	voto ponderale	16
Astenuti:	4	voto ponderale	7

Il punto 2 è approvato.

### **Punto 3 - Regolamento sedute Consiglio Comunale in videoconferenza**

Il **Presidente, avv. Pontani Anna**, introduce il terzo punto all'ordine del giorno.

Interviene l'**esperto** designato dal gruppo consiliare Movimento dei cittadini, **sig. Stefano Quaglia**, che espone diverse criticità sul Regolamento in questione, in particolare su art. 1 c. 3, art. 4 c.1-5-6-13-14.

Il **Commissario Toia Francesco** condivide le osservazioni del sig. Quaglia ed espone ulteriori criticità rilevate negli artt. 3, c. 1 e 4, c. 1. Chiede di indicare

espressamente all'art. 4 c. 1 un termine di tempo entro il quale deve essere inviata la convocazione della seduta del CC.

**Il Presidente, avv. Pontani Anna**, ricorda che il Regolamento del Consiglio Comunale resta comunque valido e che la bozza di regolamento in discussione disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle sedute degli organi collegiali.

**Il Presidente del Consiglio Comunale – dott. Federico Amadei**, precisa che la convocazione del Consiglio deve essere inviata almeno cinque giorni liberi prima della seduta, come stabilisce il Regolamento comunale.

**Il Commissario Toia Francesco** prosegue con ulteriori osservazioni in merito agli artt. 5, 9, 10, 11, 12 e 13.

**Il Commissario Munafò Letterio** comprende la difficoltà dovuta all'attuale situazione di emergenza sanitaria di disciplinare e di svolgere le sedute a distanza e ritiene che la regolamentazione non debba essere troppo rigida. Inoltre ritiene essenziale l'utilizzo di una piattaforma certificata. Chiede infine di prendere atto delle osservazioni poste da Quaglia e Toia.

**Il Presidente, avv. Pontani Anna**, auspica di tornare presto alla modalità in presenza e, in merito alla certificazione della piattaforma, fa sapere che vengono svolte analogamente anche le udienze giudiziarie e sono ritenute comunque giuridicamente valide.

**Il Segretario Generale, dott.ssa Sandra D'Agostino**, spiega che il D.L. n. 18, convertito dalla Legge n. 27 del 2020, ha disciplinato il Consiglio Comunale in modalità videoconferenza anche in assenza di apposito regolamento comunale. La bozza prodotta replica le modalità finora adottate nella necessità di proseguire l'attività amministrativa nell'interesse dei cittadini. Infine chiede di far pervenire per iscritto le osservazioni e le modifiche proposte al regolamento in questione.

Interviene il **Commissario Carvelli Stefano** dichiarando di condividere le criticità rilevate da Toia in merito all'art. 5, c. 7 e proponendo l'adozione di soluzioni tecnologiche esistenti per la verifica dell'identità digitale, il rilascio di un account istituzionale ai consiglieri per un livello maggiore di sicurezza e l'utilizzo di una piattaforma certificata.

Interviene il **Commissario Grillo Gianluigi** ringraziando Toia e Quaglia per la disamina della bozza di regolamento e proponendo l'autenticazione dei partecipanti tramite SPID.

**Il Commissario Silvestri Umberto** ricorda che il punto di riferimento deve rimanere il Regolamento del Consiglio Comunale e propone di raccogliere le osservazioni per integrare la bozza per la prossima seduta.

**Il Presidente del Consiglio, dott. Amadei**, informa che servizi certificati a pagamento per videoconferenze sono troppo onerosi chiede quindi agli esperti se conoscono altre soluzioni gratuite.

**Il Commissario Munafò Letterio** esorta alla collaborazione fattiva di tutti per trovare la soluzione tecnologica migliore e più sicura nel rispetto della normativa in vigore.

L'esperto designato da RiLegnano, **Davide Crepaldi**, sostiene che il sistema One Time Password (OTP) potrebbe essere sensato per l'autenticazione dei partecipanti, mentre lo SPID non è così facile da ottenere. In ogni caso ricorda che anche nella modalità "in presenza" non è mai stato chiesto ai partecipanti di esibire il documento d'identità. Occorre trovare la soluzione ottimale in termini di rapporto garanzie-costi. Per quanto riguarda la possibilità di partecipazione in modalità "mista" dichiara di non essere fiducioso in quanto è emerso che vada a svantaggio dei partecipanti "da remoto".

Il **Commissario Stefano Carvelli**, professionista nel settore, risponde ad Amadei che generalmente le piattaforme gratuite hanno maggiori criticità, quelle più sicure hanno un costo. Si dichiara disponibile a valutare altre soluzioni.

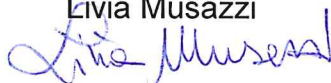
Il **Presidente Pontani Anna** dà atto che tutti i Commissari hanno avuto facoltà di intervenire e chiede di far pervenire le proprie osservazioni ed i propri suggerimenti per arrivare ad un testo di Regolamento migliore e condiviso.

Non essendovi altri argomenti da discutere, il **Presidente** dichiara sciolta la seduta alle ore 19:35

Letto, confermato e sottoscritto.

Il vice Segretario della Commissione

Livia Musazzi



Il Presidente della commissione

avv. Anna Pontani

