

SCHEMA DI CONTRATTO

CONTRATTO DI SERVIZIO RELATIVO A.....

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge

tra

Comune di Legnano, (C.F./P.IVA 00807960158) in persona del Dirigente del Settore “Affari Generali e al Cittadino”, Dott. Stefano Mortarino, con sede in Legnano Piazza Municipio n. 9, di seguito anche denominato “*Cliente*”;

e

Avv....., con studio in, Via (C.F. – P.IVA)
di seguito anche denominato “*Avvocato*”,

PREMESSO

- che il Cliente riveste la qualifica di Ente Pubblico Locale;
- che con deliberazione N. del, è stata deliberata la costituzione del Comune di Legnano nel procedimento e che la rappresentanza legale dell'ente è stata affidata all'avv. con studio in, via, legale dotato della professionalità specialistica richiesta in considerazione della materia di cui trattasi;
- che tale prestazione deve essere ricompresa nei servizi legali di cui all'art. 17, comma 1, lettera d) n. 1 del D. Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” il quale, escludendo tali servizi dall'applicazione delle disposizioni del Codice, rende applicabili i principi generali indicati all'art. 4 del medesimo testo legislativo, come confermato dalle Linee Guida n. 12 dell'ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24.10.2018;
- che il Dirigente del Settore “Affari Generali e al Cittadino” con determinazione n. del, ai sensi dell'art. 192 del TUEL, ha approvato il presente contratto e impegnato la spesa per il patrocinio legale;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

si stipula e conviene quanto segue :

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Cliente, ricevuta l'informatica e prestato consenso al trattamento dei dati personali ai sensi di legge, affida all'avv., che accetta, l'attività di assistenza e di patrocinio legale a favore del Comune di Legnano nel

L'attività pertanto concerne

Il Cliente dichiara di essere stato adeguatamente informato dall'Avvocato che la controversia riveste per la sua natura, per le questioni di fatto e di diritto da affrontare, nonché per gli interessi, non solo patrimoniali, così come manifestati dal Cliente stesso, un grado di complessità

ART. 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il Cliente conviene che l'Avvocato resti impegnato ad eseguire il servizio di cui sopra col grado di diligenza professionale normalmente richiesto, senza obbligo di risultato, ed è quindi consapevole che l'Avvocato non potrà garantire il conseguimento del risultato voluto, con la conseguenza che la sua prestazione va retribuita a prescindere dall'esito della controversia.

Il Cliente prende atto ed accetta che l'Avvocato nello svolgimento del servizio è tenuto a rispettare anche le regole della deontologia ed in particolare quelle compendiate nel vigente Codice Deontologico Forense che dichiara di ben conoscere, anche quando ciò possa implicare limitazione all'esecuzione dell'incarico o al soddisfacimento degli interessi immediati del Cliente.

L'Avvocato – per lo svolgimento della prestazione - potrà avvalersi, sotto la sua responsabilità, dei propri collaboratori di studio.

Durante lo svolgimento del servizio verranno mantenuti costanti rapporti di collaborazione ed, occorrendo, saranno organizzati incontri presso la sede del Comune di Legnano in base alle esigenze di volta in volta evidenziate. L'Avvocato avrà la facoltà di richiedere al personale e agli uffici del Comune di Legnano collaborazione e la fornitura di atti e di documenti necessari per l'espletamento dell'attività difensiva.

Nell'esecuzione del servizio l'Avvocato sarà tenuto a segnalare al Cliente l'emergere di problemi che richiedano l'intervento di un consulente tecnico di parte e/o di uno specialista della materia. In tali casi, così come nella ipotesi in cui fosse necessario affidare, anche parzialmente, la trattazione della pratica ad avvocati terzi e/o a corrispondenti, il Cliente avrà diretto rapporto contrattuale con tali terzi che verranno incaricati e ne sopporterà il relativo costo. Qualora il Cliente non presti il consenso alla nomina del consulente tecnico e/o dello specialista e/o dell'avvocato terzo e/o del corrispondente, l'Avvocato avrà la facoltà di recedere dal contratto e il Cliente dovrà corrispondergli il compenso pattuito per l'attività fino a quel momento prestata.

ART. 3 - DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

Il Cliente, dopo aver valutato il grado di complessità della pratica e ricevute tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili, pattuisce con il predetto Avvocato, che accetta, i seguenti compensi:

.....
Le parti danno altresì atto che i compensi in questione sono stati determinati in base ai parametri generali di cui al Decreto del Ministero della Giustizia 10 marzo 2014 n. 55 (come modificato dal D.M. 37/2018), tra i quali il valore e la natura della causa, le condizioni di urgenza per

l'espletamento del mandato difensivo, l'importanza delle questioni giuridiche trattate, la loro rilevanza patrimoniale, la difficoltà e la complessità della *quaestio iuris*.

ART. 4 - MODALITA' DI CORRESPONSIONE DEL COMPENSO

Il Comune, ricevuto dall'avvocato il preavviso di notula recante la richiesta dei compensi indicati al precedente art. 3, in relazione all'attività svolta e alla fase del giudizio provvederà a richiedere l'emissione della relativa fattura elettronica il cui pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse tramite bonifico bancario da accreditare sul c/c i cui estremi sono depositati agli atti d'ufficio.

In caso di rinuncia al mandato ovvero di revoca dello stesso rimane l'obbligo a carico del Cliente di corrispondere all'Avvocato i compensi dovuti per l'attività fino a quel momento svolta.

ART. 5 - ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

L'Avvocato rende noto al Cliente di avere stipulato in data 04.10.2017 idonea la seguente polizza assicurativa per i rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

L'Avvocato è, altresì, obbligato a:

- fornire al Cliente un dettagliato rendiconto dell'attività prestata;
- inviare periodiche informazioni sullo stato di avanzamento dell'incarico;
- mettere a disposizione del Cliente copia degli atti del giudizio e della corrispondenza intercorsa con controparte, con esclusione di quella intercorsa con l'avvocato avversario;
- restituire al Cliente, al termine dell'incarico, tutta la documentazione a suo tempo consegnatagli.

L'Avvocato dichiara di non avere in corso comunione di interessi, rapporti di affare o d'incarico professionale né relazioni di parentela od affinità con gli imputati dei reati per i quali si procede e che non ricorre nessuna altra situazione di incompatibilità con l'affidamento in oggetto sulla base di norme di legge e dell'ordinamento deontologico forense.

ART. 6 – OBBLIGHI DEL CLIENTE

Il Cliente si impegna a rilasciare appositi mandati ed a conferire all'Avvocato ogni facoltà di legge, compresa quella di transigere, conciliare, quietanzare e rinunciare, chiamare terzi in causa e proporre domanda riconvenzionale.

Il Cliente si impegna a prontamente comunicare all'Avvocato il cambiamento di eventuali suoi recapiti tra cui l'indirizzo, il telefono della linea terrestre di casa, il recapito telefonico del lavoro, il numero di cellulare, l'indirizzo di posta elettronica.

Il Cliente si assume ogni responsabilità circa la ricostruzione del fatto rappresentata all'Avvocato e la veridicità di qualsiasi informazione fornita all'Avvocato per l'espletamento del mandato.

A semplice richiesta dell'Avvocato, il Cliente porrà a sua disposizione l'insieme delle informazioni e dei documenti in suo possesso o reperibili che si rendessero necessari e rilevanti ai fini dell'esecuzione della prestazione, rilasciando, ove richiesta, dichiarazione attestante che i documenti presentati sono completi e veritieri.

Il Cliente si assume qualsiasi responsabilità nel caso lo stesso si discosti, durante il mandato, dai consigli impartiti dall'Avvocato.

Il Cliente ha l'obbligo di tenere indenne l'Avvocato e i suoi collaboratori da qualsiasi pretesa di terzi connessa all'esecuzione dell'incarico ricevuto, e di rifondere loro i costi ragionevolmente sostenuti per resistere a tali pretese.

Il Cliente si obbliga ad anticipare ogni spesa del processo, quali, a titolo meramente esemplificativo, quelle per spese postali o di notifica o di rilascio copie, contributi e/o tasse, consulenze di parte e d'ufficio, così da mantenere indenne l'Avvocato.

Il Cliente si asterrà dal compiere tutti quegli atti che possano minacciare l'indipendenza professionale dell'Avvocato e dei suoi collaboratori, quali l'offerta a questi ultimi di incarichi di ogni tipo.

E', altresì, obbligo del Cliente pagare all'Avvocato i preavvisi di parcella che questi emetterà in acconto o a saldo entro il trentesimo giorno dal ricevimento degli stessi; in caso di mancato pagamento, l'Avvocato avrà la facoltà di recedere dall'incarico, salvo il diritto alla corresponsione dei compensi maturati ed al rimborso delle spese eventualmente anticipate.

ART. 7 – RICHIAMO DI ALTRE NORME

Per quanto non espressamente convenuto nella presente convenzione le parti fanno espresso riferimento alle norme contenute nel Codice Civile e nelle leggi che regolano l'esercizio della professione forense.

Nel caso di nullità di una o più delle presenti disposizioni per contrasto con norme legislative inderogabili e/o contrasto con norme deontologiche dell'ordinamento professionale degli Avvocati italiani, tali disposizioni si intenderanno di diritto sostituite, nei soli limiti del contrasto, da quanto legislativamente o deontologicamente previsto.

Letto, confermato e sottoscritto in Milano/Legnano.

Avv.

COMUNE DI LEGNANO

.....

Per approvazione espressa delle clausole nr. 1 (**oggetto del contratto**) e 3 (**determinazione del compenso**) nelle quali si dichiara di essere consapevole ed informato del grado di complessità dell'incarico, e di aver ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili.

COMUNE DI LEGNANO
Dott. STEFANO MORTARINO

A norma degli att. 1341 e 1342 c.c. le parti, previa attenta lettura di ogni clausola e rilettura di quelle del presente contratto di cui agli articoli nn. **2 (modalità di svolgimento del servizio), 3 (determinazione del compenso), 4 (termini di corresponsione del compenso) 5 (assunzione di responsabilità ed obblighi del professionista) e 6 (obblighi del cliente)** dichiarano espressamente di approvarle.

Avv.

COMUNE DI LEGNANO

.....

All.1: Informativa ai sensi dell'art. 13 D. lgs. 196/2003 (Codice Privacy) e D.lvo n.56/2004 (Normativa antiriciclaggio)

- pag. 5 -

Documento firmato digitalmente
(ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. N. 82 del 07.03.2005)

Gentile Cliente, ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 196/2003 (di seguito T.U.), ed in relazione ai dati personali di cui lo Studio Legale in epigrafe entrerà in possesso con l'affidamento della Sua pratica, La informiamo di quanto segue:

1.Finalità del trattamento dei dati. Il trattamento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione del servizio affidato, sia in ambito professionale, sia in ambito giudiziale che in ambito stragiudiziale.

2.Modalità del trattamento dei dati. a) Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 comma 1 lett. a) T.U.: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. b) Le operazioni possono essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati. c) Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento.

3.Conferimento dei dati. Il conferimento dei dati personali comuni, sensibili e giudiziari è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1.

4.Rifiuto di conferimento dei dati. L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali nel caso di cui al punto 3 comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 1.

5.Comunicazione dei dati. I dati personali possono venire a conoscenza degli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 1 a collaboratori esterni, soggetti operanti nel settore giudiziario, alle controparti e relativi difensori, a collegi di arbitri e, in genere, a tutti quei soggetti pubblici e privati cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 1.

6.Diffusione dei dati. I dati personali non sono soggetti a diffusione.

7.Trasferimento dei dati all'estero. I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui al punto 1.

8.Diritti dell'interessato. L'art. 7 T.U. conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine

dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti i cui dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; il titolare ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

9. Titolare del trattamento. Titolare del trattamento è lo STUDIO LEGALE DELL'AVV. ELISABETTA DI MATTEO. La presente informativa viene redatta e comunicata anche ai sensi della normativa vigente in materia di antiriciclaggio, essendo il professionista sottoposto agli obblighi di identificazione, registrazione e segnalazione di cui al D.Lvo 56/2004. A questo riguardo il cliente dichiara di essere il diretto interessato alla prestazione professionale.

Per ricevuta della suddetta comunicazione e per autorizzazione, a norma degli art. 23 e 26 T.U., al trattamento di tutti i miei/nostri dati personali comuni, sensibili e giudiziari:

COMUNE DI LEGNANO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

AFFARI GENERALI E AL CITTADINO

DOTT. STEFANO MORTARINO