

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PASSARELLO SALVATORE**
Data di nascita **23 GENNAIO 1955**
Qualifica **FUNZIONARIO TECNICO – CAT. D3 (POSIZIONE ECONOMICA D6)**
Amministrazione **COMUNE DI LEGNANO**
Incarico attuale **POSIZIONE ORGANIZZATIVA – SERVIZIO GESTIONE TECNICA PATRIMONIALE**
Telefono Ufficio **0331 – 471.308**
Fax Ufficio **0331 – 471.364**
E-mail istituzionale **SERV.PATRIMONIO@LEGNANO.ORG**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dicembre 1978 ad oggi
COMUNE DI LEGNANO
SETTORE URBANISTICA – SETTORE ATTIVITA' FINANZIARIE – SETTORE SERVIZI TECNICI
FUNZIONARIO
ATTIVITA' ATTUALMENTE IN CORSO Funzionario Tecnico – Cat. D3 (posizione economica D6) – Responsabile del Servizio Gestione Tecnica Patrimoniale con i seguenti ulteriori specifici incarichi:
 - Coprogettista e responsabile comunale per l'intervento di recupero edilizio alloggi di proprietà ALER Milano ubicati nel Comune di Legnano;
 - Responsabile comunale per gli interventi relativi al Programma Regionale denominato "Emergenza Abitativa 1" per il recupero di 34 alloggi di proprietà del Comune di Legnano e di ALER Milano;
 - Responsabile comunale per gli interventi relativi al Programma Regionale denominato "Emergenza Abitativa 2" per il recupero/nuova costruzione di 42 alloggi di proprietà del Comune di Legnano e di ALER Milano;
 - Responsabile comunale per gli interventi relativi al Programma Regionale per l'Edilizia Residenziale Pubblica denominato "Contratto di Quartiere Mazzafame" per la riqualificazione urbana di un quartiere periferico del Comune.
 - Responsabile Comunale e Direttore dei Lavori dell'iniziativa denominata "Stazione in Comune" in collaborazione con Rete Ferroviaria Italiana, F. Tosi Meccanica s.p.a. e componenti della R.S.U. della F. Tosi Meccanica s.p.a.

1995 – 2003 Incarico a mansioni superiori di Vice Dirigente e Dirigente F.F. del Settore Urbanistica del Comune di Legnano.

Funzionario Tecnico – q.f. VIII a seguito di concorso pubblico (1° in graduatoria) anno 1990 presso il Settore Urbanistica del Comune di Legnano.

Capo Ufficio Tecnico – q.f. VII a seguito di concorso pubblico (1° in graduatoria) anno 1984 presso il Settore Urbanistica del Comune di Legnano.

Collaboratore Tecnico-Geometra q.f. VI a tempo indeterminato presso il Settore Urbanistica del Comune di Legnano anno 1984.

Collaboratore Tecnico-Geometra q.f. VI a tempo determinato presso il Settore Urbanistica del Comune di Legnano anno 1978

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dicembre 1979 – Luglio 1984

POLITECNICO DI MILANO – FACOLTA' DI ARCHITETTURA

MATERIE TECNICHE, GIURIDICHE, STORICHE E SOCIALI INERENTI L'ARCHITETTURA

DOTTORE IN ARCHITETTURA

ARCHITETTO a seguito Esame di Stato (1985) per l'esercizio della professione
LAUREATO

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELÍNGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE E FRANCESE

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO E DI RELAZIONARSI CON L'ESTERNO ACQUISITE GIÀ IN ETÀ GIOVANILE
QUALE CONSEGUENZA DI DIVERSE ATTIVITÀ SPORTIVE ESERCITATE ANCHE IN FORMA SEMI AGONISTICA
NONCHÉ DI ATTIVITÀ CULTURALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE ACQUISITE NEL CORSO DELLA PROPRIA ATTIVITÀ LAVORATIVA
ALL'INTERNO DEL COMUNE ED A SEGUITO DI SPECIFICI CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE
PRESSO LE SCUOLE DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO
AI SISTEMI WORD ED EXCEL E DISCRETA CAPACITÀ DI UTILIZZO DELL'AUTOCAD

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONA COMPETENZA IN CAMPO ARTISTICO (SCULTURA E PITTURA), MUSICALE E NATURALISTICA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

COMPONENTE COMMISSIONE URBANISTICA COMUNE DI PARABIAGO DAL 1985 AL 1992;

COMPONENTE COMMISSIONE EDILIZIA COMUNE DI CANEGRATE ANNI 1990/1993 3 1995/1998;

COMPONENTE COMMISSIONE EDILIZIA COMUNE DI CISLAGO DAL 1993 AL 2011;

COMPONENTE COMMISSIONE PAESAGGIO COMUNE DI CISLAGO DAL 2012 AD OGGI,

ASSESSORE ALL'URBANISTICA PRESSO COMUNE DI CASTELLANZA DAL 2001 AL 2004.

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

PATENTE O PATENTI

PATENTE CAT. B AUTO/MOTO – PATENTE NAUTICA OLTRE 6 MIGLIA – BREVETTO
ESPERTO SUBACQUEO 2° GRADO

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attestati diversi per master e seminari in materia urbanistica, territorio ed ambiente, igiene ambientale ed altri presso le Scuole di Pubblica Amministrazione di Lucca, Venezia e Milano

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data 3 OTT 2016


.....R.